

تنفيذ تقنية التحدث عن الأعمال اليومية في تحسين مهارة الكلام لطلاب
الصف الثامن بالمدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ فالوفو

الرسالة الجامعية

الرسالة العلمية مقدمة لإكمال متطلبات للحصول على درجة علمية، سرجانا التربية

(S.Pd)، شعبة تدريس اللغة العربية، كلية التربية والعلوم التعليمية،

الجامعة الإسلامية الحكومية فالوفو



IAIN PALOPO

إعداد الطالبة

أنجيلي

رقم القيد : ٢٠٠٢٠٣٠٠٠٥

شعبة تدريس اللغة العربية

كلية التربية والعلوم التعليمية

الجامعة الإسلامية الحكومية فالوفو

٢٠٢٤

تنفيذ تقنية التحدث عن الأعمال اليومية في تحسين مهارة الكلام لطلاب
الصف الثامن بالمدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ فالوفو

الرسالة الجامعية

الرسالة العلمية مقدمة لإكمال متطلبات للحصول على درجة علمية، سرجانا التربية
(S.Pd)، شعبة تدريس اللغة العربية، كلية التربية والعلوم التعليمية،
الجامعة الإسلامية الحكومية فالوفو



IAIN PALOPO

إعداد الطالبة

أنجيلي

رقم القيد : ٢٠٠٢٠٣٠٠٠٥

إشراف :

١ . الدكتور مرضي تقويم، الماجستير

٢ . الحاج ألفان بوترا، الليسانس، الماجستير

شعبة تدريس اللغة العربية

كلية التربية والعلوم التعليمية

الجامعة الإسلامية الحكومية فالوفو

٢٠٢٤

إقرار بأصالة البحث

أنا الموقع أدناه:

الاسم : أنجلي

رقم القيد : ٢٠٠٢٠٣٠٠٠٥

الشعبة : تدريس اللغة العربية

الكلية : التربية والعلوم التعليمية

عنوان الرسالة : تنفيذ تقنية التحدث عن الأعمال اليومية في تحسين مهارة الكلام لطلاب الصف الثامن بالمدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ فالوفو

أقر بأن ما اشتملت عليه هذه الرسالة إنما هو نتاج جهدي الخاص، فإذا ثبت في المستقبل أنه نتيجة تقليد أو بمساعدة أي شخص آخر في الإتمام به، سواء كان في كله أو بعضه، فالرسالة وكذلك الشهادة التي نلت عليها بسببها، لاغية وباطلة قانونياً.

فالوفو، ٠١ يوليو ٢٠٢٤



رقم القيد: ٢٠٠٢٠٣٠٠٠٥

إفادة لجنة المناقشة

الرسالة الجامعية بعنوان " تنفيذ تقنية عن الأعمال اليومية في تحسين مهارة الكلام لطلاب الصف الثامن بالمدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ فالوفو " المقدمة من الطالبة أنجيلي، رقم القيد: ٢٠٠٢٠٣٠٠٠٥، طالبة في شعبة تدريس اللغة العربية، كلية التربية والعلوم التعليمية، الجامعة الإسلامية الحكومية فالوفو. لقد تمت مناقشة الرسالة في يوم الثالث، تاريخ ٢٩/أكتوبر/٢٠٢٤ م، الموافق ٢٦/ربيع الأخير/١٤٤٦هـ، وقد قام الطالبة بتعديل ملحوظات لجنة المناقشة، وتم قبولها لإكمال متطلبات الحصول على درجة علمية، سرجانا التربية (S.Pd).

فالوفو، ٣١ أكتوبر ٢٠٢٤

أعضاء لجنة المناقشة

١. الدكتور نايدين شمس الدين، الماجستير، رئيس المجلس
٢. ماورضي، الماجستير، المناقش الأول
٣. الدكتور الحاج فرمان محمد عارف، المناقش الثاني
- الليسانس، الماجستير
٤. الدكتور مرضي تقويم، الماجستير، المشرف الأول
٥. الحاج ألفان بوترا، الليسانس، الماجستير، المشرف الثاني

يعتمد:



رئيس شعبة تدريس
الدكتور نايدين شمس الدين، الماجستير
رقم التوظيف: ١٩٧٣٠٨٠١٢١٠٠٨



باسم رئيس الجامعة
عميد كلية التربية والعلوم التعليمية
البروفيسور الدكتور الحاج فرمان محمد عارف، الماجستير
رقم التوظيف: ١٩٦٧٠٥١١٢٠٠٠٠٣١٠٠٢

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

كلمة الشكر والتقدير

الحمد لله رب العالمين وبه نستعين على أمور الدنيا والدين، أشهد أن لا إله إلا الله وحده لا شريك له وأشهد أن محمدا عبده ورسوله صلى الله عليه وعلى اله وأصحابه ومن تبعهم بإحسان إلى يوم الدين وسلم تسليما كثيرا. أما بعد.

الشكر لله تعالى الذي منح الباحثة رحمته وهدايته والقوة في الجسم والروح، حتى تمكنت الباحثة من إكمال كتابة هذه الرسالة بعنوان " تنفيذ تقنية التحدث عن الاعمال اليومية في تحسين مهارة الكلام لطلاب الصف الثامن بالمدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ فالوفو " بعد عملية طويلة.

تم إعداد هذه الرسالة كشرط يجب استكماله للحصول على درجة سرجانا التربوية في شعبة تدريس اللغة العربية بالجامعة الإسلامية الحكومية فالوفو. كتابة هذه الرسالة تمت بفضل مساعدة وتوجيه وتشجيع العديد من الجهات، على الرغم من أن كتابتها لا تزال بعيدة عن الكمال. ولذلك تتقدم الباحثة بالشكر الجزيل وبكامل الصدق والإخلاص إلى:

- المكرم رئيس الجامعة الإسلامية الحكومية فالوفو، الدكتور عباس لنجاجي، الماجستير، والنائب الأول الدكتور منير يوسف، الماجستير، والنائب الثاني الدكتور

مسر الدين، الماجستير، والنائب الثالث الدكتور مستامينج، الماجستير، الذين قد أراقوا درجة جودة الجامعة وتصبح أفضل هيئة تدريس.

٢. المكرم عميد كلية التربية والعلوم التعليمية البروفيسور الدكتور سوكرمان نورجان، الماجستير، والنائبة الأولى الحاجة نورسيني، الماجستير والنائبة الثانية عالية ليستاري، الماجستير، والنائب الثالث الدكتور تقوا، الماجستير.

٣. المكرم رئيس شعبة تدريس اللغة العربية الدكتور نائدين شمس الدين، الماجستير، والمكرم سكرتير شعبة تدريس اللغة العربية مصطفى، الماجستير وجميع محاضري الجامعة الإسلامية الحكومية فالوفو و نائبهم الكريم، الذين ساعدوا الباحثة في معرفة اللغة العربية والعلوم الأخرى.

٤. المكرمة المرشد الأكاديمي، الدكتور مرضي تقويم، الماجستير.

٥. المكرم المشرف الأول الدكتور مرضي تقويم، الماجستير، والمكرم المشرف الثاني الحاج مُجّد ألفان بوترا، الليسانس الماجستير، اللذان أعطيا الباحثة الإشراف والاهتمام الكبير حتى إتمام هذه الرسالة.

٦. المكرم المناقش الأول ماوردي، الماجستير، والمناقش الثاني الدكتور الحاج فرمان مُجّد عارف، الليسانس، الماجستير، الذين قدما الإرشاد والتوجيه لإتمام هذا البحث.

٧. جميع المحاضرين والمحاضرات والموظفين والموظفات بالجامعة الإسلامية الحكومية

فالوفو الذين ربوا الباحثة في أثناء دراستها في الجامعة وساعدوا الباحثة حتى إتمام هذه الرسالة.

٨. المكرم رئيس مكتبة الجامعة أبو بكر، الماجستير، وجميع الموظفين والموظفات بالمكتبة الذين ساعدوا الباحثة في جمع المواد والمراجع المتصلة لهذا البحث.

٩. المكرم رئيس المدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ فالوفو، الدكتور إبراهيم حلیم، الماجستير، الذي أعطى الإذن للباحثة لإجراء البحث في المدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ فالوفو. والمكرمة معلمة اللغة العربية عينية نور فوزي، والمكرمون الأساتذة والأستاذات والموظفون والموظفات بالمدرسة الذين أعطوا الإذن للباحثة وقدموا الكثير من المساعدة في إجراء البحث.

١٠. جميع الطلبة في المدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ فالوفو الذين تعاونوا مع الباحثة في عملية إنجاز هذا البحث.

١١. وإلى والدي الحبيين، الأب أمل والأم بستيا (رحمهما الله). اللذين اهتما بالكاتبة وربا الباحثة بكل حب منذ الصغر حتى الآن، نسأل الله تعالى أن يباركهما دائما.

١٢. وجميع أصدقاء الباحثة في شعبة تدريس اللغة العربية بالجامعة الإسلامية الحكومية فالوفو في عام ٢٠٢٠ وبخاصة الفصل أ، أقول لكم شكرا جزيلاً على تخصيص الوقت لمساعدة الباحثة وتقديم الفائز دائما حتى يمكن إتمام هذا البحث.

فالفوفو، ٠٨ أكتوبر ٢٠٢٤

أنجیلی

رقم القيد: ٢٠٠٢٠٣٠٠٠٥

محتويات البحث

أ.....	صفحة الغلاف
ب.....	صفحة عنوان البحث
ج.....	إقرار بأصالة البحث
د.....	موافقة لجنة الإشراف
ه.....	كلمة الشكر والتقدير
ح.....	محتويات البحث
ي.....	القائمة الجداول
ك.....	قائمة الأشكال
ل.....	الملخص
١.....	المبحث الأول: المقدمة
١.....	أ. خلفية البحث
٥.....	ب. أسئلة البحث
٥.....	ج. أهداف البحث
٦.....	د. فوائد البحث
٧.....	المبحث الثاني: الدراسة النظرية
٧.....	أ. البحوث السابقة ذات الصلة
١٢.....	ب. الأساس النظري
٢١.....	ج. الإطار الفكري
٢٣.....	المبحث الثالث: منهج البحث
٢٥.....	أ. نوع البحث
٢٥.....	ب. موقع إجراء البحث
٢٥.....	ج. إجراءات البحث والدوراته

٣١	..... أساليب جمع البيانات	د.
٣٥	..... أساليب تحليل البيانات	هـ.
٣٩	..... مؤشرات النجاح	و.
٤٠	..... مناقشة	المبحث الرابع: نتائج البحث والمناقشة
٤٠	..... وصف موقع إجراء البحث	أ.
٤٤	..... وصف نتائج البحث	ب.
٦٣	..... مناقشة البحث	ج.
٦٦	..... الخاتمة	المبحث الخامس:
٦٦	..... خلاصة	أ.
٦٧	..... الإقتراح	ب.
٦٨	..... المراجع	
٧١	..... الملاحق	

القائمة الجداول

- الجدول ٣.١ معايير تنفيذ التعلم وأنشطة الطلاب..... ٣٧
- الجدول ٣.٢ معايير تنفيذ التعلم وأنشطة الطلاب..... ٣٩
- الجدول ٤.١ بيانات المعلمين..... ٤٢
- الجدول ٤.٢ بيانات الطلاب..... ٤٤
- الجدول ٤.٣ نتائج اختبار إتقان مهارة الكلام قبل الدورة..... ٤٦
- الجدول ٤.٤ نتائج إتقان مهارة الكلام قبل الدورة..... ٤٧
- الجدول ٤.٥ بيانات عن مراقبة الأنشطة الطلاب الصف الثامن أثناء عملية التعلم في الفصل باستخدام تقنية التحدث عن الأعمال اليومية..... ٥٦
- الجدول ٤.٦ نتائج اختبار إتقان مهارة الكلام الدورة الأولى..... ٥٨
- الجدول ٤.٧ نتائج إتقان مهارة الكلام الدورة الأولى..... ٥٩
- الجدول ٤.٨ نتائج اختبار إتقان مهارة الكلام، الدورة الثانية..... ٦١
- الجدول ٤.٩ نتائج إتقان مهارة الكلام، الدورة الثانية..... ٦٢
- الجدول ٤.١٠ مقارنة إتقان المهارة الكلام في قبل الدورة والدورة الأولى والثانية..... ٦٤

قائمة الأشكال

- الشكل ٢.١ خطة الإطار الفكري ٢٣
- الشكل ٣.١ *Kemmis & mc taggart* ٣٠

الملخص

أنجيلي ٢٠٢٤، تنفيذ تقنية التحدث عن الاعمال اليومية في تحسين مهارة الكلام لطلاب الصف الثامن بالمدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ فالوفو. المشرف الأول الدكتور مرضي تقويم، الماجستير، والمشرف الثاني محمد ألفان بوترا، الليسانس الماجستير.

يناقش هذا البحث تنفيذ تقنية التحدث عن الاعمال اليومية في تحسين مهارة الكلام لطلاب الصف الثامن بالمدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ فالوفو، تهدف هذه الدراسة: (١) لمعرفة كيفية تطبيق تقنية التحدث عن الأعمال اليومية في تحسين مهارة كلام لطلاب الصف الثامن في المدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ فالوفو(٢) لمعرفة هل تطبيق تقنية التحدث عن الأعمال اليومية يمكن أن يحسن مهارة كلام لطلاب الصف الثامن في المدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ فالوفو. نوع هذا البحث هو البحث الإجرائي الصفي، طريقة جمع البيانات هي الملاحظة و أسئلة الاختبار. نتائج هذا البحث هو (١) من خلال البحث الإجرائي الذي أجرت الباحثة في الفصل الدراسي، يمكن استنتاج أنه يمكن زيادة إتقان ونتائج تحسين مهارة الكلام لطلاب الصف الثامن بالمدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ فالوفو من خلال تطبيق وسيلة تقنية التحدث عن الأعمال اليومية (٢) نسبة الزيادة في الدورة الأولى يمكن ملاحظة أن من بين ١٢ طلاب، ١٠ طلاب أكملوا النسبة (٨٣٪)، في حين أن طلاب لم تكمل النسبة (١٧٪). وفي الوقت نفسه في الدورة الثانية، أكمل جميع الطلاب للصف الثامن النسبة المئوية (١٠٠٪)، ومن الدورة الأولى إلى الدورة الثانية حدثت زيادة في نتائج التعلم بنسبة (١٧٪). وهكذا، في الدورة الثانية نتائج التعلم قد اكتملت.

الكلمات المفتاحية: تقنية التحدث، الأعمال اليومية، مهارة الكلام

المبحث الأول

المقدمة

أ. خلفية البحث

اللغة هي حاجة أساسية ومهمة للبشر، فهي وسيلة للتعبير عن الرأي والفكرة سواء بالكلام أو الكتابة ليتم فهمها من الآخرين. مع مرور الوقت، ازداد تنوع اللغات، بما في ذلك العربية التي تعد أقدم لغة منطوقة وتستخدم رسمياً في حوالي ٢٠ دولة. اللغة العربية لها دور كبير في الدين الإسلامي، حيث تساعد على فهم القرآن والتحدث بشكل صحيح. التعليم هو عملية تفاعل بين الطلاب والمعلمين في بيئة تعليمية باستخدام موارد تعلم مناسبة، بهدف تطوير مهارات الإتصال وفهم المعاني والتعبير عن الذات.^١

التحدث هو مهارة الثانية اللغوية الذي يقوم به البشر في الحياة اللغوية بعد الاستماع. بناء على أصوات اللغة التي يسمعها، يتعلم البشر النطق وأخيراً قادرون على التحدث. لتكون قادراً على التحدث باللغة بشكل جيد، يجب على المتحدث إتقان النطق والبنية والمفردات المعنية. بالإضافة إلى ذلك، هناك حاجة أيضاً إلى إتقان المشكلات و الأفكار التي سيتم نقلها والقدرة على فهم لغة المحاور.^٢

¹Putra, Alfan, Mawardi Mawardi, Izzatul Khalifah Kadir, *Istikhdam Wasīlat al-Kurrah al-Dawwārah li-Taḥsīn Itqān al-Mufradāt al-‘Arabiyyah li-Tālibāt al-Duḥ‘ah al-Khāmisah bi-Ma‘had Tahfīz al-Qur‘ān Dār al-Furqān bi-Fālūfū*, AL IBRAH: Journal of Arabic Language Education, 7.1 (2024), 1

²Burhan Nogyantoro, *Penilaian dalam Pengajaran Bahasa dan Sastra*, (Edisi Ketiga: Yogyakarta: Bpfe-Yogyakarta, 2001), 276

تتطلب أنشطة التحدث رموزا صوتية، لغرض نقل الأفكار وتلقيها. الرموز في شكل علامات بصرية مثل تلك المطلوبة في أنشطة القراءة والكتابة غير مطلوبة. هذا هو السبب في أنه حتى الأميين يمكنهم القيام بأنشطة التحدث الجيدة، على سبيل المثال الناطقين بها. قد لا يكون هؤلاء المتحدثون على دراية بكفاءتهم اللغوية، ولا يفهمون نظام اللغة الخاص بهم. تثبت هذه الحقيقة مرة أخرى أن إتقان اللغة المنطوقة أكثر وظيفية في الحياة اليومية. لذلك، يجب أن تحظى مهارات التحدث بالاهتمام الكافي في تعلم اللغة واختبارات الكفاءة اللغوية.^٣

إتقان التحدث هو أيضا أحد أنواع الكفاءة اللغوية التي يجب تحقيقها في تدريس اللغة الحديثة. التحدث هو الوسيلة الرئيسية لتعزيز التفاهم المتبادل والتواصل المتبادل واستخدام اللغة كوسيلة. أنشطة التحدث في دراسة اللغة لها جوانب اتصال ثنائي الاتجاه، أي بين المتحدثين والمستمعين بشكل متبادل. وبالتالي، يجب أن تستند ممارسة التحدث أولا إلى (١) مهارة الاستماع، (٢) مهارة الكلام، (٣) إتقان (واقعي) المفردات والتعبيرات التي تسمح للطلاب بتوصيل نواياهم أو أفكارهم. لذلك، يمكن القول، أن ممارسة التحدث هذه هي استمرار لممارسة الاستماع التي يوجد فيها أيضا تمرين نطق.^٤

³Burhan Nugiyantoro, *Penilaian dalam Pengajaran Bahasa dan Sastra*, 276

⁴Efendy dan Ahmad Fuad, *Metodologi Pengajaran Bahasa Arab*, (Malang: Misykat, 2009), 139

هذه مهارة الكلام هي في الواقع نشاط مثير للاهتمام وحيوي في دراسة اللغة. ولكن في كثير من الأحيان يحدث العكس. تصبح أنشطة التحدث غير مثيرة للاهتمام، ولا تحفز مشاركة الطلاب، ويصبح الجو قاسيا وعالقا في النهاية. يحدث هذا على الأرجح لأن إتقان المتعلمين للمفردات وأنماط الجمل لا يزال محدودا للغاية. ومع ذلك، فإن مفتاح نجاح هذه الأنشطة يكمن في الواقع على عاتق المعلم، إذا اختار المعلم موضوع المحادثة بشكل صحيح وفقا لمستوى قدرة الطلاب، ولديه إبداع في تطوير العديد من الاختلافات في نماذج تدريس التحدث، فلن يحدث الازدحام بالطبع.^٥

وفقا للمدارس التواصلية والبراغماتية، ترتبط مهارة التحدث ومهارة الاستماع ارتباطا وثيقا. يتميز التفاعل الشفوي بالروتين المعلوماتي. سمة أخرى هي الحاجة إلى متحدث لربط المعنى، وتنظيم التفاعلات، ومن يجب أن يقول ماذا، ولمن، ومتى، وعن ماذا. تتطلب مهارة الكلام الحد الأدنى من الفهم من المتحدث في تكوين الجملة. الجملة، مهما كانت صغيرة، لها بنية أساسية متداخلة لتقديم معنى.^٦

بشكل عام، تهدف مهارة الكلام إلى تمكين الطلاب من التواصل بشكل جيد وطبيعي مع اللغة التي يتعلمونها. بشكل صحيح ومعقول يعني نقل رسالة إلى الآخرين

⁵Efendy dan Ahmad Fuad, *Metodologi Pengajaran Bahasa Arab*, 139

⁶Iskandarwassid, *Strategi Pembelajaran Bahasa*, (Bandung: Remaja Rosdakarya, 2009), 239

بطريقة مقبولة اجتماعيا. ولكن بالطبع، للوصول إلى مرحلة مهارة الاتصال، هناك حاجة إلى أنشطة تدريبية كافية تدعمها.^٧

ولا يمكن فصل وجهة نظر اللغة العربية عن تعليم الإسلام نفسه، لأنه في التعليم الإسلامي له إرشادات وهي القرآن والحديث المشتقة باستخدام اللغة العربية. وهذا ما أكده الله سبحانه وتعالى في القرآن الكريم في سورة يوسف الآية ٢:

﴿ إِنَّا أَنْزَلْنَاهُ قُرْآنًا عَرَبِيًّا لَعَلَّكُمْ تَعْقِلُونَ ﴾ (٢)

وبناء على تفسير الميسر للآية السابقة فقد تبين ذلك:

"إن أنزلنا هذا القرآن بلغة العرب، لعلكم- أيها العرب- تعقلون معانيه وتفهمونها، وتعملون بهديه."^٨

وقد أكد رسول الله ﷺ عن أهمية مهارة الكلام في قوله :

حَدَّثَنَا حُمَيْدُ بْنُ مَسْعَدَةَ حَدَّثَنَا حُمَيْدُ بْنُ الْأَسْوَدِ عَنْ أُسَامَةَ بْنِ زَيْدٍ عَنِ الرَّهْرِيِّ

عَنْ عُرْوَةَ عَنْ عَائِشَةَ قَالَتْ مَا كَانَ رَسُولُ اللَّهِ صَلَّى اللَّهُ عَلَيْهِ وَسَلَّمَ يَسْرُدُ سَرْدَكُمْ هَذَا

⁷Acep Hermawan, *Metodologi Pembelajaran Bahasa Arab*, (Bandung: Remaja Rosdakarya, 2011), 136

^٨نخبة من المنورة "التفسير الميسر"، الطبعة السادسة، المدينة المنورة: مجمع الملك لطباعة المصحف الشريف،

وَلَكِنَّهُ كَانَ يَتَكَلَّمُ بِكَلَامٍ بَيْنَهُ فَصْلٌ يَحْفَظُهُ مَنْ جَلَسَ إِلَيْهِ. (رواه الترمذي).^٩

حَدَّثَنَا مُحَمَّدُ بْنُ يَحْيَى، حَدَّثَنَا أَبُو قُتَيْبَةَ سَلَّمَ بْنُ قُتَيْبَةَ عَنْ عَبْدِ اللَّهِ بْنِ الْمُثَنَّى عَنْ

ثُمَّامَةَ عَنْ أَنَسِ بْنِ مَالِكٍ قَالَ كَانَ رَسُولُ اللَّهِ صَلَّى اللَّهُ عَلَيْهِ وَسَلَّمَ يُعِيدُ الْكَلِمَةَ ثَلَاثًا

لِتُعَقَّلَ عَنْهُ. (رواه الترمذي).^{١٠}

المشكلة التي واجهتها الباحثة أثناء المراقبة في المدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة

الحافظ فالوفو في تعلم اللغة العربية هي أن طلبة ما زالوا يفتقرون إلى القدرة على

التحدث باللغة العربية.

وبناء على الوصف أعلاه، تهتم الباحثة برفع عنوان "تنفيذ تقنية التحدث عن

الأعمال اليومية في تحسين مهارة الكلام لطلاب الصف الثامن بالمدرسة المتوسطة

الإسلامية المتكاملة الحافظ فالوفو".

ب. أسئلة البحث

بناء على الخلفية المذكورة أعلاه، يتم الحصول على العديد من صيغ المشكلات

على النحو التالي:

^٩ أبي عيسى محمد بن عيسى بن سورة، سنن الترمذي، كتاب المناقب، باب في كلام النبي ﷺ، الجزء الخامس، رقم ٣٦٥٩، (بيروت - لبنان: دار الفكر، ١٩٩٤ م)، ص. ٣٦٦.

^{١٠} أبي عيسى محمد بن عيسى بن سورة، سنن الترمذي، كتاب المناقب، باب في كلام النبي ﷺ، الجزء الخامس، رقم ٣٦٦٠، (بيروت - لبنان: دار الفكر، ١٩٩٤ م)، ص. ٣٦٦.

١. كيف يتم تطبيق تقنية التحدث عن الأعمال اليومية في تحسين مهارة الكلام

لطلاب الصف الثامن بالمدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ فالوفو؟

٢. هل يمكن لتقنية "التحدث عن الاعمال اليومية" تحسن مهارة الكلام لطلاب

الصف الثامن بالمدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ فالوفو؟

ج. أهداف البحث

وفقا لصياغة المشكلة التي تم تحديدها، فإن الأهداف المراد تحقيقها في هذه

الدراسة، و هي:

١. لمعرفة كيفية تطبيق تقنية التحدث عن الأعمال اليومية في تحسين مهارة كلام

لطلاب الصف الثامن في المدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ فالوفو

٢. لمعرفة هل تطبيق تقنية التحدث عن الأعمال اليومية يمكن أن يحسن مهارة كلام

لطلاب الصف الثامن في المدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ فالوفو

د. فوائد البحث

أما عن الفوائد التي يمكن الحصول عليها من خلال هذا البحث وهي:

١. إضافة البصيرة وتعميق المعرفة خاصة للباحثة في دراسة فاعلية تطبيق تقنية

التحدث عن الأعمال اليومية في تحسين مهارة كلام طلاب الصف الثامن بمدرسة

المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ فالوفو.

٢. يهدف هذا البحث إلى إيجاد المفاهيم التي يمكن استخدامها كمصدر لمواد

المدخلات للمعلمين والطلاب في المدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ فالوفو

وأي شخص يقرأ هذه الأطروحة.

٣. كمادة مقارنة ومرجعية للباحثين الذين سيدرسون المشكلات ذات الصلة بهذه

الدراسة.

المبحث الثاني

الدراسة النظرية

أ. البحوث السابقة ذات الصلة

تناقش الأبحاث السابقة المماثلة مثالا واحدا للمقارنة بين الباحثين في إنشاء دراسة بحيث يمكن أن تساعد البحث في التعرف على وجهات نظر بحثية أخرى في تطبيق مناقشة مماثلة لأبحاث أخرى. ترتبط العديد من الدراسات السابقة بنفس العنوان ، حيث يجب على الباحثين الانتباه لرؤية الأخطاء من نتائج الدراسات الأخرى. لتجنب الانتحال وجمع الكلمات. يمكن أن تكون الأبحاث السابقة أيضا بمثابة مصدر للإبداع يمكن أن يساعد الباحثين لاحقا في إجراء دراسة. ستسهل الأبحاث السابقة علينا تحديد الخطوات المنهجية لتجميع البحث من حيث النظريات والمفاهيم.

نتائج البحوث السابقة هي واحدة من المراجع الأساسية عند إجراء الدراسة. لأن البحث السابق له وظيفة لتوسيع وفهم النظرية التي سيتم استخدامها في دراسة بحثية سيتم تنفيذها. بناء على نتائج الدراسات السابقة، وجدت الباحثة العديد من الدراسات السابقة المهمة بهذه الدراسة. على الرغم من وجود علاقة بين المناقشات، إلا أن هذه الدراسة لها اختلافات مع الأبحاث السابقة.

١. من الأبحاث السابقة التي لها صلة بهذا البحث هي البحث الذي أجراه مُجَّد ايديل في عام ٢٠١٧ بعنوان "تطبيق تقنية التحدث عن الأعمال اليومية في تحسين القدرة على التحدث باللغة العربية لطلاب الصف الحادي عشر مدرسة عليا بوندوك ناحية الاورواتل والتوسقاء بسنترين حصن. بارانتي كاب. يمكن استنتاج نتائج الدراسة أن تطبيق تقنية التحدث عن الأعمال اليومية يمكن أن يزيد إلى أقصى حد من القدرة على العبادة لدى الطالبات، كما تشعر الطالبات بالسعادة في عملية التعلم، وخاصة في مهارات التحدث باللغة العربية مع تطبيق تقنية التحدث عن الأعمال اليومية، بحيث تفهم الطالبات بسهولة أكثر المواد التي يقدمها المعلم، زيادة خزينة الطلاب وتعويد الطلاب على استخدام اللغة العربية في عملية تعلم اللغة العربية. يمكن أن يؤدي تطبيق تقنية التحدث عن الأعمال اليومية إلى تحسين مهارة الكلام باللغة العربية لطلاب الصف الحادي عشر في المدرسة العالية، ومدرسة أوروة الوسقاء الإسلامية الداخلية، ومنطقة فورت برانتي، ومنطقة سيدراب. وفقا للزيادة في متوسط الدرجات التي حصل عليها الطلاب في الدورة الأولى من ٥٠.٢ مع معايير كافية وفي الدورة الثانية من ٦٥ بمعايير

جيدة، فإنه يثبت أن هناك تحسنا كبيرا في تطبيق تقنيات التوحيد على الأمل

اليومية في تعلم اللغة العربية، وخاصة في مهارات التحدث باللغة العربية.^{١١}

أهمية هذا البحث للبحث الذي أجراه مُجَّد ايديل في: (١) تحسين مهارة كلام (٢)

هناك أوجه تشابه في التقنيات المنفذة، وهي تقنية التحدث عن الأعمال اليومية

(٣) المواد التي تمت دراستها هي اللغة العربية. الفرق يكمن في: (١) الموضوع الذي

درسه موه. موضوع الدراسة لبحث إيديل هو طالب في الصف الحادي عشر في

مدرسة عالية، مدرسة أوروه الوسقاء الإسلامية الداخلية، فورت كيك بارانتي،

سيدراب ريجنسي. بينما كان موضوع هذه الدراسة طالبا في الصف الثامن في

المدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ فالوفو.

٢. البحث الذي أجرته ريمياني عام ٢٠٢١ بعنوان: "تطبيق المحادثة اليومية في تحسين

مهارة الكلام لطلاب الصف السابع بمدرسة MTs BPD دييواي للعام الدراسي

٢٠٢٠/٢٠٢١". نتائج البحث من تطبيق المحادثة اليومية في تحسين مهارة

الكلام لطلاب الصف السابع بمدرسة MTs BPD دييواي هي: أ. طريقة المحادثة

اليومية تعود طلاب MTs BPD دييواي على التحدث باللغة العربية. ب. الطلاب

¹¹Muh.Aidil, *Penerapan teknik Attahaddus Anil A'mal Al Yaumiyah dalam meningkatkan kemampuan berbicara dalam bahasa Arab peserta didik kelas XI Madrasah Aliyah Pondok Pesantren Al Urwatul Wutsqaa Benteng Kec. Baranti Kab. Sidrap* (Doctoral dissertation: STAIN Parepare, 2017),58

أصبحوا أكثر جرأة في ممارسة المحادثة، من خلال التخلص من شعور الخجل والخوف من الخطأ. ج. الطلاب أصبحوا مجتهدين في زيادة مفرداتهم وجملهم باستمرار. د. الطلاب دائماً يتدربون على السمع والنطق ليصبحوا فصحاء وطلاقاء، وبذلك يستطيعون نطق الكلمات بشكل تلقائي في أي وقت وأي مكان.^{١٢}

أهمية هذا البحث هي لتحسين مهارة الكلام. وأما الفرق فيكمين في موضوع البحث وهو طلاب الصف السابع بمدرسة MTs BPD دييواي، بينما بحثت الباحثة هو تطبيق تقنية التحادث الموجهة لطلاب الصف الثامن في تعلم اللغة العربية.

٣. البحث الذي أجراه إيذا لطيفة العمروه، خيرتون نعمة، رثوف الأمامة عام ٢٠٢٣ بعنوان: "تأثير تطبيق تقنية التحادث عن الأعمال اليومية على مهارة الكلام لطلاب الصف الثامن بمدرسة MTs سنان سنطري جندونجكولون لامونجان". بناءً على نتائج البحث، تم الحصول على متوسط درجات مهارة التحادث باللغة العربية للطلاب قبل تطبيق تقنية التحادث عن الأعمال اليومية وهو ٦٣.٦ الذي يعتبر منخفضاً. في حين أنه بعد تطبيق تقنية التحادث عن

¹²Ramiyati, Penerapan Muhadatsah Yaumiyyah Dalam Meningkatkan Maharah Kalam Siswa Kelas VII MTs BPD Debowae, 2021, 8

الأعمال اليومية، تم الحصول على متوسط درجة ٨٧.٤ الذي يعتبر مرتفعاً. من خلال هذه البيانات، يُلاحظ أن متوسط الدرجات من الاختبار القبلي إلى الاختبار البعدي قد شهد زيادة^{١٣}.

ترابط هذا البحث مع البحث الذي أجراه إيدا لطيفة العمروه، خيرتون نعمة، رثوف الأمامة يكمن في: (١) تحسين مهارة الكلام (٢) وجود نفس التقنية المستخدمة، وهي تقنية التحادث عن الأعمال اليومية (٣) موضوع البحث هو اللغة العربية. وأما الاختلاف فيكمن في: موضوع البحث الذي أجراه إيدا لطيفة العمروه، خيرتون نعمة، رثوف الأمامة هو طلاب الصف الثامن بمدرسة MTs سنان سنطري جندونجكولون لامونجان، بينما موضوع هذا البحث هو طلاب الصف الثامن في المدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ فالوفو.

¹³Ida Latifatul Umroh, Khoirotnun Ni'mah, Rouful Umama, *Pengaruh Penerapan Teknik Attahaddus Anil A'mal Al Yaumiyah Terhadap Maharah Kalam Siswa Kelas Viii Mts Sunan Santri Gendongkulon Lamongan*, No 1 Februari 2023, 35, <https://ejournal.unisda.ac.id/index.php/ALF/article/view/3940/2413>

ب. الأساس النظري

١. مهارات اللغة العربية

اللغة العربية هي واحدة من أكثر اللغات استخدامًا في العالم. إنها لغة القرآن التي تتميز بالفصاحة والبلاغة والعظمة. وهي واحدة من اللغات الرسمية الست في العالم.^{١٤} إن تعلم اللغة الجيد هو التعلم الذي يتم بطريقة منهجية. يعني منهجي أنه يتم بناءً على مراحل منطقية تعتمد على مستوى إتقان المادة، واختلاف أساليب التعلم، واختلاف الأعمار، واختلاف الدوافع. بمعنى آخر، التعلم الجيد للغة العربية هو التعلم الذي يأخذ في الاعتبار الفروق الفردية^{١٥}.

اللغة العربية، مثل اللغات الأخرى، لها أربع مهارات لغوية تُعرف بفنون اللغة. باستخدام كلمة مهارة، يمكن فهم أن الجانب الأكثر عمقًا في اللغة هو التواصل، وأن المهارات هي الجزء الأكثر أساسي عند استخدام اللغة.^{١٦} مهارات اللغة تشمل مهارة الاستماع، مهارة القراءة، مهارة التحدث، ومهارة الكتابة. تُصنف مهارتا الاستماع والقراءة ضمن المهارات الاستقبالية، بينما تُصنف مهارتا التحدث والكتابة ضمن

^{١٤}أروى مُجَّد ربيع "توظيف وسائل الاعلام والتكنولوجيا الحديثة في التعليم اللغة العربية للناطقين بغيرها:

دراسة تحليلية" مجلة دراسات اللغوية والأدبية. ٢٠١٧ ص. ٥٦.

^{١٥}Saepudin, *Pembelajaran Keterampilan Berbahasa Arab Teori dan Aplikasi*, 1

^{١٦}Makruf, *Strategi Pembelajaran Bahasa Arab Aktif*, (Semarang: nedd"s press, 2009), 18

المهارات الإنتاجية.^{١٧} تشكل هذه الأربعة جوانب أساسية في تعلم اللغة العربية، لأنه لا يمكن فصل هذه المهارات الأربعة. إن مكانة هذه المهارات الأربعة مهمة جداً في تحقيق مهارات اللغة.

أ. مهارة الاستماع

مهارة الاستماع هي المهارة الأولية في تعلم اللغة، سواء اللغة الأم أو اللغات الأجنبية بما في ذلك اللغة العربية. وبالتالي، فإن الفشل في تعلم هذه المهارة يمكن أن يؤدي إلى الفشل في التعلم اللاحق للمهارات اللغوية.

استماع عبارة عن مجموعة من الميزات الصوتية الموجودة في المفردات. يتم توجيه مهارة استماع من خلال عدم إطلاق السياق. السمع هو المهارة الأولى التي يؤديها الشخص في تعلم اللغة. يمكن أن يكون الاستماع مقياساً لمستوى الصعوبة التي يواجهها شخص يتعلم لغة، لأنه من هذه المهارة يمكننا معرفة فهم اللهجات وأنماط النطق والتراكيب اللغوية وما إلى ذلك. وهذه المهارة هي المهارة الأساسية التي يحتاجها متعلمو اللغة العربية.

¹⁷Muh.Aidil, Penerapan teknik Attahaddus Anil A'mal Al Yaumiyah dalam meningkatkan kemampuan berbicara dalam bahasa Arab peserta didik kelas XI Madrasah Aliyah Pondok Pesantren Al Urwatul Wutsqaa Benteng Kec. Baranti Kab. Sidrap (Doctoral dissertation: STAIN Parepare, 2017), 18

ب. مهارة الكلام

مهارة الكلام هي القدرة على الاتصال بالآخرين، وافهامهم ماذا يريد^{١٨}. مهارة الكلام هي استمرار لمهارة الاستماع. هاتان المهارتان مترابطتان. قد يكون الأشخاص الذين لديهم سمع جيد قادرين على الكلام بشكل جيد أيضا، في حين أن الأشخاص الذين لا يستطيعون السمع جيدا لن يكونوا قادرين على الكلام بشكل جيد. لذلك، يمكن لمعلمي اللغة القيام بتعلم مهارة الكلام أثناء مرافقة مهارة الاستماع التي يمتلكها الطلاب بالفعل. يمكن استخدام فهم الطلاب لموضوع المناقشة الذي تم الحصول عليه من خلال عملية الاستماع كخطوة أولى في تدريس الكلام.

لدعم التطوير الإضافي لمعلمي اللغة العربية في التعلم، لا يكفي القدرة على الاستماع بمفردهم. ومع ذلك، بعد اكتساب مهارة الاستماع الجيدة، يجب أن يكون متعلم اللغة العربية قادرا على تقليد ما يسمعه من خلال التعبير عما اكتسبه في مهارة الاستماع. الاستماع إلى الكلام ثم سيصبح المتعلمون أكثر نشاطا في الجهات الفاعلة اللغوية.

^{١٨} كارتين "اللغة العربية طرائقها ووسائل تعليمها" ed. by مهيمين ص. ٢٦، فالوف: Read Institute

ج. مهارة القراءة

من حيث إعطاء العناصر اللغوية، فإن مهارة القراءة لها مزايا على مهارة الاستماع، لأن مهارة القراءة أكثر دقة من مهارة الاستماع. يمكن للشخص الذي يتعلم مهارة القراءة أن يتعلم من المجلات والكتب والصحف باللغة العربية. بهذه الطريقة سيكتسب المتعلمون مفردات إضافية وأشكالا أخرى من اللغة بكميات كبيرة مفيدة في التفاعل التواصلي.

مثل مهارة الاستماع، فإن مهارة القراءة هي جهد من شخص ما لزيادة المفردات وتوسيع الآفاق في تعلم اللغة العربية. من أجل فهم أفضل للسانيات، يتم الحصول على الفهم والمفردات بشكل منهجي من الأدب الذي يستخدم اللغة العربية، وللحصول عليها، تحتاج إلى مهارة متقدمة تسمى مهارة القراءة، وفي هذه الحالة قراءة الأدب باللغة العربية.

د. مهارة الكتابة

مهارة الكتابة هي المهارة الأخيرة في بعض المهارات اللغوية. يتطلب إتقان هذه المهارة جيدا إتقان المهارات اللغوية السابقة أيضا. وذلك لأن الكتابة هي نشاط للتعبير عن محتويات العقل في شكل كتابة هدفها أن يفهمها القراء الذين بالطبع لا يتعاملون مع الكاتب أو حتى لا يتعاملون معه في نفس الوقت. هناك حاجة إلى جميع جوانب اللغة

التي تشمل إتقان البنية (القوائد)، والمفردات، والأدب (البلاغة)، والاختيار الجيد للإلقاء (اختيار قلوي) في أنشطة الكتابة.

بعد اكتساب المهارات اللغوية الثلاث، وهي مهارات الاستماع والكلام والقراءة، فإن مهارة الكتابة هي مهارة ذات أعلى مستوى من الصعوبة. بالإضافة إلى اشتراط إتقان جميع المهارات الموجودة، تتطلب مهارة الكتابة أيضا إتقان جميع جوانب اللغة مثل الجودة وجميع العناصر المذكورة أعلاه.¹⁹

٢. مهارة الكلام

اللغة أسس حياة المجتمع، فهي وسيلة التفاهم والتخاطب وتبادل الأفكار والآراء والمشاعر، بل هو الركن الأول في تقدم الأفكار، وارتقاء الحضارة واتساع التأليف في ميادين علم المعرفة. اللغة العربية من أهم اللغة في حياة الإنسان منذ القديم، ولها المزايا الكثيرة والخصائص مثل تمايز اللغة العربية صوتيا، ارتباط الحروف ودلالة الكلمات، ثم تميز اللغة العربية بظاهرة الترادف، وهي لغة اشتقاقية، وتميز بأنها لغة أعرب وغيرها.²⁰

الكلام هو القدرة على نطق الأصوات أو الكلمات للتعبير عن الأفكار والمشاعر أو التعبير عنها أو نقلها. الكلام هو أيضا شكل من أشكال السلوك البشري الذي

¹⁹Lady Farah Aziza,Ariadi Muliansyah,Keterampilan Berbahasa Arab Dengan Pendekatan Komprehensif,El-Tsaqafah: Jurnal Jurusan PBA, Vol. 19, No.1, 2020,60

²⁰AA Pamessangi,Istirâtiyyah Ta'lim al-Lughah al-'Arabiyyah 'ala Asâsi Khasâ'is al-thalabah, Jurnal Alfazuna: Jurnal Pembelajaran Bahasa Arab dan Kebahasaaraban, 2021,2

يستخدم على نطاق واسع العوامل الجسدية والنفسية والعصبية والدلالية واللغوية، على

نطاق واسع بحيث يمكن اعتباره أهم أداة بشرية للتحكم البشري.²¹

الكلام هو مهارة لغوية تتطور في حياة الطفل، والتي لا تسبقها سوى مهارة

الاستماع، وخلال هذا الوقت يتم تعلم القدرة على الكلام أو التحدث. ترتبط العبادة

بالتأكيد ارتباطا وثيقا بتطوير المفردات التي يحصل عليها الطفل، من خلال أنشطة القراءة

والاستماع.²²

مهارة الكلام هي في الأساس مهارة إعادة إنتاج تدفق نظام الصوت المفصلي

لنقل الإيرادات والاحتياجات والمشاعر والرغبات للآخرين. يعد اكتمال جهاز الكلام

مطلبا طبيعيا يمكنه من إنتاج مجموعة متنوعة من الأصوات المفصلية والضغط والنغمات

والصمت وأغاني الكلام. تعتمد هذه المهارة أيضا على الثقة في التحدث بشكل معقول

وصادق وصحيح ومسؤول من خلال القضاء على المشاكل النفسية مثل الخجل وتدني

احترام الذات والتوتر ووزن اللسان وغيرها.²³

وفقا لهيرماوان، فإن مهارة الكلام هي القدرة على التعبير عن الأصوات أو

الكلمات المفصلية التي تعبر عن الأفكار في شكل أفكار أو آراء أو رغبات أو مشاعر

²¹Tarigan, *Berbicara Sebagai Suatu Keterampilan Berbicara*, (Bandung: Angkasa, 2008), 16

²²Tarigan, *Berbicara Sebagai Suatu Keterampilan Berbicara*, 3

²³Iskandarwassid, *Strategi Pembelajaran Bahasa*, (Bandung: Remaja Rosdakarya, 2009),

للمحاور. الكلام بمعنى أوسع هو نظام من العلامات التي يجب سماعها ورؤيتها والتي تستخدم عددا من العضلات والأنسجة العضلية لجسم الإنسان لنقل الأفكار من أجل تلبية احتياجاته. مهارة الكلام هي مهارة ميكانيكية. كلما تدربت أكثر، كلما كان الشخص أكثر إتقاناً ومهارة في الكلام.^{٢٤}

٣. تقنيات تعلم اللغة العربية

التقنية التعليمية هي خطة تتعلق بكيفية استغلال واستخدام الإمكانيات والوسائل المتاحة لزيادة فعالية وكفاءة التعليم. يمكن أيضاً تعريف التقنية التعليمية على أنها خطة توضح كيفية تنفيذ مهام التعليم المحددة مسبقاً بحيث يمكن لهذه المهام أن تحقق نتائج تعلم مثلى.

المنهج والأسلوب والتقنية هم سلسلة لا يمكن فصلها في عملية التدريس والتعلم. التقنية هي التطبيق العملي للأسلوب، حيث تتضمن خطة وقواعد وخطوات ووسائل يتم تنفيذها عملياً في عملية التدريس في الصف لتحقيق وتحقيق أهداف التعلم. لذلك، يجب أن تكون هذه الخطط والقواعد والخطوات مرتبطة بشكل وثيق بالإطار العام للأسلوب.

²⁴Slamet, St. Y, *Dasar-Dasar Keterampilan Berbahasa Indonesia*. (Surakarta: Uns Press, 2008), 35

نظرًا لأن التقنية هي التطبيق العملي للأسلوب، فإنها تتضمن أسلوب المعلم في تنظيم الدرس، والفن الذي يظهره المعلم في عملية التدريس، بالإضافة إلى الوسائل والوسائط بأشكالها المختلفة التي يستخدمها المعلم في عملية التدريس.

إدارة وتنظيم وأسلوب التدريس يعتمدان بشكل كبير على المعلم، وعلى مهارات شخصيته في إدارة الصف، لأن كل هذه الأمور تتأثر بالفروق في الحالات والظروف. لذا، لا يمكن أن نقول أن هذا هو أفضل أسلوب، بل إنه هو أفضل تقنية تعليمية تناسب جميع حالات وظروف التعلم. الأهداف المختلفة، والمواد المختلفة، والمتعلمون المختلفون، والمعلمون المختلفون يتطلبون استراتيجيات مختلفة في تطبيق الأسلوب.²⁵

الفروق بين الأساليب يمكن ملاحظتها بسهولة من خلال تقنياتها. التقنية هي تنفيذية (يتم التعرف عليها عند التنفيذ). بمعنى آخر، التقنية هي ما يحدث فعلاً في فصل تعلم اللغة، أو استراتيجية خاصة تُستخدم لتحقيق الأهداف. جميع الأنشطة التي تحدث في صف اللغة هي تقنيات. تعتمد التقنية على خيال المعلم وإبداعه، بالإضافة إلى تكوين الصف. يمكن لمعلمي اللغة تطوير تقنياتهم الخاصة طالما أنها متسقة مع الافتراضات أو النظريات والأساليب التي تشكل أساس تطوير تقنياتهم. استخدام وسائل الإعلام مثل مشغل الشريط الكاسيت، الراديو، الأقراص التفاعلية، الوسائط المتعددة، التلفزيون المغلق

²⁵Iskandarwassid, Strategi Pembelajaran Bahasa, 286

الدائري، اللوحات الجدارية، بطاقات الفلاش، وغيرها في تعليم اللغة هي أمثلة على هذه التقنيات^{٢٦}. التعلم الفعال هو التعلم الذي يمكنه تيسير الأنشطة لتحقيق مستوى معين من الكفاءة في مجالات المعرفة والمهارات والمواقف بأقصى قدر ممكن. التعلم الفعال هو التعلم الذي يمكن أن يحقق النتائج بناءً على الموارد المستخدمة^{٢٧}.

يجب أن تكون البرامج والأنشطة التعليمية في المدرسة أنشطة جذابة حتى يتم تحفيز الطلاب على التعمق في المادة الدراسية. يحتاج المعلم إلى إتقان الموضوع أو المادة حتى يتمكن من إنشاء عملية تعليمية فعّالة وجذابة. بالإضافة إلى ذلك، يجب أن يكون لدى المعلم معرفة عميقة بتصميم وتطوير برامج التعلم واستراتيجيات تقديم المحتوى. يجب على المعلم فهم إجراءات التحليل، والتصميم، والتطوير، والتنفيذ، وتقييم برنامج التعليم من أجل تصميم وتطوير برنامج تعليمي فعال، وكفؤ، وجذاب. ينبغي أن يكون المعلم قادرًا على تحليل مشكلات التعليم التي يواجهها وتصميم حلول مناسبة لتلك المشكلات. كما يجب أن يكون المعلم قادرًا على تطوير الوسائط، والأساليب، واستراتيجيات التعليم واستخدامها بما يتوافق مع خصائص طلابه. بالإضافة إلى ذلك، يحتاج المعلم إلى المعرفة والمهارات في التقييم لتلبية مهامه ومسؤولياته المهنية.

²⁶ Aziz Fahrurrozi, *Pembelajaran Bahasa Arab: Problematika Dan Solusinya*, No. 2, Desember 2014, 174, <https://journal.uinjkt.ac.id/index.php/arabiyat/article/viewFile/1137/1009>

²⁷ Naidin Syamsuddin, *Sistem Desain Dan Model Pembelajaran*, Pidie : Yayasan Penerbit Muhammad Zaini Anggota IKAPI (026/DIA/2012), 54

يُعد إبداع المعلم أمرًا ضروريًا لإيجاد أنشطة تعليمية جذابة. إن القدرة على فهم ودمج الأساليب، والوسائط، واستراتيجيات التعليم هي جانب إبداعي يهدف إلى تحفيز الطلاب على التعلم. أظهرت نتائج الدراسات أن عملية التعلم تكون فعّالة عندما يكون الطلاب في حالة عاطفية إيجابية. وبعبارة أخرى، فإن الحالة المزاجية لها تأثير كبير على قدرة الطلاب على استيعاب المعرفة والمهارات التي تعلموها.

٤. تقنية التحدث عن الأعمال اليومية

تقنية التحدث عن الأعمال اليومية هي تقنية تهدف إلى تدريب المعلمين على الكلام باللغة العربية. تتطلب تقنية "التحدث عن الأعمال اليومية" من لطلاب سرد أنشطتهم اليومية، ثم يستمع الطلاب الآخرون وي طرحون أسئلة حول ما يستمعون إليه، والمفردات غير المفهومة، كما يمكن للطلبة الآخرين تكرار القصص التي استمعوا إليها.

تطبيق تقنية التحدث عن الأعمال اليومية أثناء التعلم هو أن يقوم الطلاب بإعداد قصص عن أنشطتهم اليومية، ثم إخبارهم أمام الفصل باستخدام اللغة العربية. يتم اختيار الطالبة الذين يروون القصص بشكل عشوائي بينما يجب على الطلاب الآخرين الاستماع بهدوء والانتباه إلى الأصدقاء الذين يتقدمون، ثم تسجيل المفردات التي لم يتم فهمها بعد. بعد أن انتهى الطالبة المتقدمون من سرد القصة، سأل المعلم جميع الطالبة

أسئلة حول ما قيل لهم. نرحب أيضا بالطلاب لطرح أسئلة حول المفردات التي لم يتم فهمها بعد. بعد ذلك، يدعو المعلم الطلاب إلى مراقبة وإظهار هذه المفردات للأشياء المحيطة أو للأنشطة التي يتم القيام بها عادة. يمكن القول أن هذا ناجح في تحسين مهارات الطلاب في التحدث باللغة العربية، ويرجع ذلك إلى فهم الطالبة الأعمق لكيفية التحدث باللغة العربية بشكل صحيح، وإتقان المفردات، والبنية والطلاقة في التحدث باللغة العربية.

تقنية التحدث عن الاعمال اليومية هي تقنية تهدف إلى تدريب المتعلمين على التحدث باللغة العربية. هذه التقنية لا تختلف كثيرا عن تقنية سرد القصص. في أنشطة سرد القصص، يمكن لطلاب شرح قصة أو دونجنا بإيجاز تم سماعها من شخص ما أو سيقومون بإنشاء قصتهم الخاصة التي يتم نقلها إلى صديق. يمكن أن يساعد سرد القصص الطلاب على التفكير الإبداعي. يمكن أن يساعد هذا النشاط الطلاب أيضا على التعبير عن أفكارهم في بدء القصة وتطويرها وإنهائها بما في ذلك الشخصيات وكذلك المواقف والأماكن في القصة. يمكن الطلاب أيضا أداء النكات في القصة بحيث تجذب انتباه الطالبة الآخرين.²⁸ تتطلب تقنية "التحدث عن الأعمال

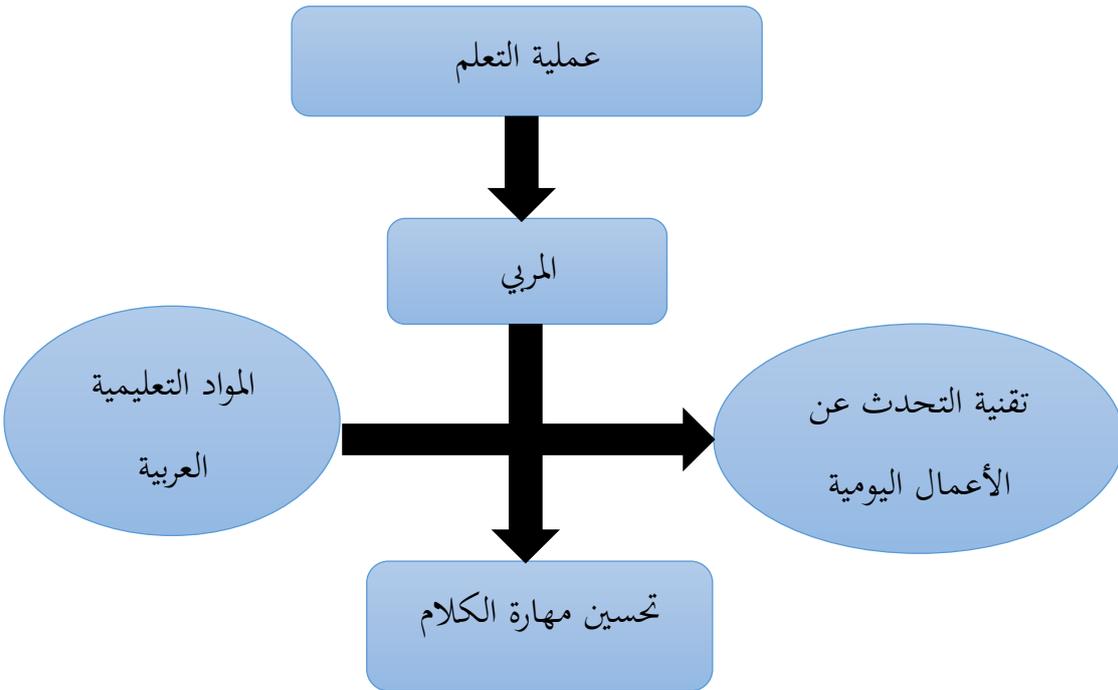
²⁸Saepudin, *Pembelajaran Keterampilan Berbahasa Arab Teori dan Aplikasi*, (Cet. I, Yogyakarta: TrustMedia Publishing, 2012), 68

اليومية" من الطالبة سرد أنشطتهم اليومية ، ثم يستمع الطلاب الآخرون وي طرحون أسئلة حول ما يستمعون إليه، كما يمكن لطلاب الآخريين تكرار القصص التي سمعوها.

ج. الإطار الفكري

كوصف عام لنظام التوجيه والتفكير لدى الباحثة وعلاقته بموضوع المناقشة الذي أثارته الباحثة، هناك العديد من الأمور الأساسية والدوافع لإجراء دراسة حول موضوع المناقشة، وهي "تطبيق تقنية التحدث عن الأعمال اليومية لتحسين مهارة الكلام لدى طلاب الصف الثامن في المدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ فالوفو". يمكن الاطلاع على المزيد من التفاصيل كما يلي.

الشكل ٢.١ الإطار الفكري



المبحث الثالث

منهج البحث

أ. نوع البحث

المنهج المستخدم في هذا البحث هو البحث الإجرائي الصفّي (PTK). هذا النوع من البحث هو وسيلة بحث يتم إجراؤها في الفصل. يتضمن هذا البحث مشاركة نشطة، أي المعلمين والطلاب. وهذا يعني التوقف عن الحديث مع العرب وغيرهم من العرب. التكنولوجيا في مكانها الصحيح والأهم هو استخدامها باللغة العربية. يستخدم هذا البحث نموذج Kemmis و MC Taggrt الذي يتكون من أربع مراحل: التخطيط وإجراء والملاحظة وإنعكاس.

منهج البحث المستخدم هو البحث الإجرائي الصفّي (PTK)، والذي يقصد به البحث الإجرائي الطبقي المشترك من ثلاث كلمات، وهي البحث والإجراء والفصل الذي يحتتم فحصاً لأنشطة التعلم في شكل إجراء، يتم رفعه عمداً ويحدث في الفصل معاً.^{٢٩}

يشير تعريف آخر إلى أن البحث الإجرائي في الفصول الدراسية هو بحث حول، ومن أجل، ومن قبل المجتمع من خلال الاستفادة من التفاعل، والمشاركة، والتعاون بين

²⁹ Arikunto, Suharsimi, *Penelitian Tindakan Kelas*, cet.ke-10, (Jakarta : PT. Bumi Aksara, 2010),3

الباحث والمجموعة المستهدفة. بالإضافة إلى ذلك، يُفهم البحث الإجرائي في الفصول الدراسية على أنه أحد استراتيجيات حل المشكلات التي تستفيد من الإجراءات الفعلية وعملية تطوير القدرات في اكتشاف المشكلات وحلها. في عملياته، تدعم الأطراف المعنية بعضها البعض من خلال استكمال الحقائق وتطوير القدرات التحليلية. في الممارسة العملية، يجمع البحث الإجرائي في الفصول الدراسية بين الإجراءات الهادفة والإجراءات البحثية. هذا يمثل محاولة لحل المشكلات مع البحث عن دعم علمي في الوقت ذاته. بوعي تام، تحاول الأطراف المعنية (الطلاب المعلمين، المعلمون، المحاضرون، المدربون، المديرون، المجتمع) صياغة إجراء أو تدخل محسوب يُعتقد أنه قادر على حل المشكلة أو تحسين الوضع، ويتم تقديرها بعناية ومراقبة تنفيذها لفهم مستوى النجاح³⁰.

ب. موقع إجراء البحث

تم إجراء موقع هذا البحث في المدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ فالوفو. والهدف من هذا البحث هو طلاب في الصف الثامن في المدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ فالوفو. تم إجراء وقت البحث ٢٨ مارس- ٢٧ أبريل ٢٠٢٤.

ج. إجراءات البحث والدورات

١. إجراءات البحث

³⁰Susila,Herawati,Husnul Chatimah,and Yuyun Dwita Sari, *Penelitian Tindakan Kelas*, Media Nusantara Creative (MNC Publishing),2022,1

يتم إجراء هذا البحث الإجرائي في الفصل في دورتين. وتنفذ الدورة الأولى في ٣ اجتماعات وتنفذ الدورة الثانية في ٣ اجتماعات. يتم تنفيذ كل دورة مع تخصيص لكل اجتماع هو ١ × ٤٥ دقيقة. تتكون كل دورة من ٤ مراحل، وهي تخطيط، وإجراء، وملاحظة، وإنعكاس.

أ. التخطيط

تقوم الباحثة بإعداد كل ما يلزم في عملية التعليم بما في ذلك إعداد تصميمات خطة الدرس، وإعداد أوراق الملاحظات لأنشطة المعلمة والطلاب، وإعداد أوراق الملاحظات الميدانية، وإعداد الأدوات والمواد في الممارسة العملية لاحقاً.

ب. الإجراء

تقوم الباحثة بإجراء البحوث وفقاً للخطة التي تم وضعها. في عملية التعلم أو تنفيذ هذا الإجراء يتكون من ٥ مراحل، وهي العلاقة، والتجربة، والتطبيق، والتعاون، والنقل.

ج. الملاحظة

في هذه الحالة، يتم إجراء الملاحظات أثناء التعليم، مع الملاحظات بما في ذلك أوراق الملاحظات لتقييم الطلاب، وأوراق الملاحظة التي تقييم المعلمين عند تنفيذ أنشطة التعليم..

د. الإنعكاس

يتم استخدام النتائج التي تم الحصول عليها من نتائج الاختبار، ملاحظة ومهارة الكلام الطلاب والملاحظات الميدانية أثناء عملية التعليم كأساس للتفكير. سيتم بعد ذلك استخدام نتائج الانعكاس كمواد للإجراء التالي.

٢. دورة البحث

الدورة الأولى

أ. التخطيط

ومن المقرر أن يرمي هذا الإجراء البحثي إلى تحسين مهارة الكلام لدى الطلاب في عملية التعليم. الإجراءات المنفذة في هذه المرحلة هي كما يلي:

(أ) تطوير تصاميم التعليم

(ب) إعداد المواد التعليمية

(ج) إعداد استمارة تقييم تنفيذ التعلم لمراقبة أنشطة المعلم والطلاب وفقا امنهج وحدة الدرس.

(د) إنشاء نموذج تقييم لمراقبة مهارة الكلام الطلاب

(هـ) تجميع أسئلة الاختبار (دورة اختبار الكفاءة الأولى)

ب. الإجراء

تقوم الباحثة بإجراءات التعليم وفقا للخطة التي تم إعدادها. أي أن الباحثة تستخدم تنفيذ تقنية التحدث عن الاعمال اليومية، وتعمل الباحثة كمعلمة للمواد العربية وكذلك منفذة للبحوث، وتركز المادة البحثية المستخدمة على مهارة الكلام.

ج. الملاحظة

تقوم المراقبة بإجراء الملاحظة ١ خلال أنشطة التعليم في الدورة ١ باستخدام إرشادات لأوراق مراقبة نشط تعليم الطلاب، بالإضافة إلى أوراق الملاحظات الميدانية. يمكن للمراقبين أيضا الإبلاغ عن نقاط الضعف أو الأخطاء التي تحدث أثناء عملية التعليم والتي تم ممارستها من أجل تحسين تطبيق نموذج التعليم التالي.

د. الإنعكاس

يعمل هذا الإنعكاس على معرفة ما إذا كانت عملية التعليم التي تتم في الدورة ١ تتوافق مع النتائج التي يتعين تحقيقها في تنفيذ تقنية التحدث عن الاعمال اليومية. يتم توفير التفكير في نهاية تطبيق نموذج التعليم للدورة ١، أي من خلال نتائج تحليل جميع الأدوات التي تم استخدامها ثم اختتامها بشكل عام. تتضمن مرحلة التفكير فهم البيانات وشرحها واستنتاجها. تعتبر الباحثة نتائج الدورة بمثابة اعتبار لما إذا كانت الدورة قد وصلت إلى المعايير أم لا. إذا تم استيفاء المعايير، تستعد الباحثة للدورة من خلال مراجعة

نقاط الضعف الموجودة في الدورة، وعلى العكس من ذلك، إذا لم تتحقق المعايير، تكرر الباحثة الإجراء ويصحح جميع نقاط الضعف الموجودة.

الدورة الثانية

يحتوي تنفيذ الإجراءات في الدورة ٢ على عدة مراحل مماثلة لمراحل العمل في

الدورة الأولى، وهي:

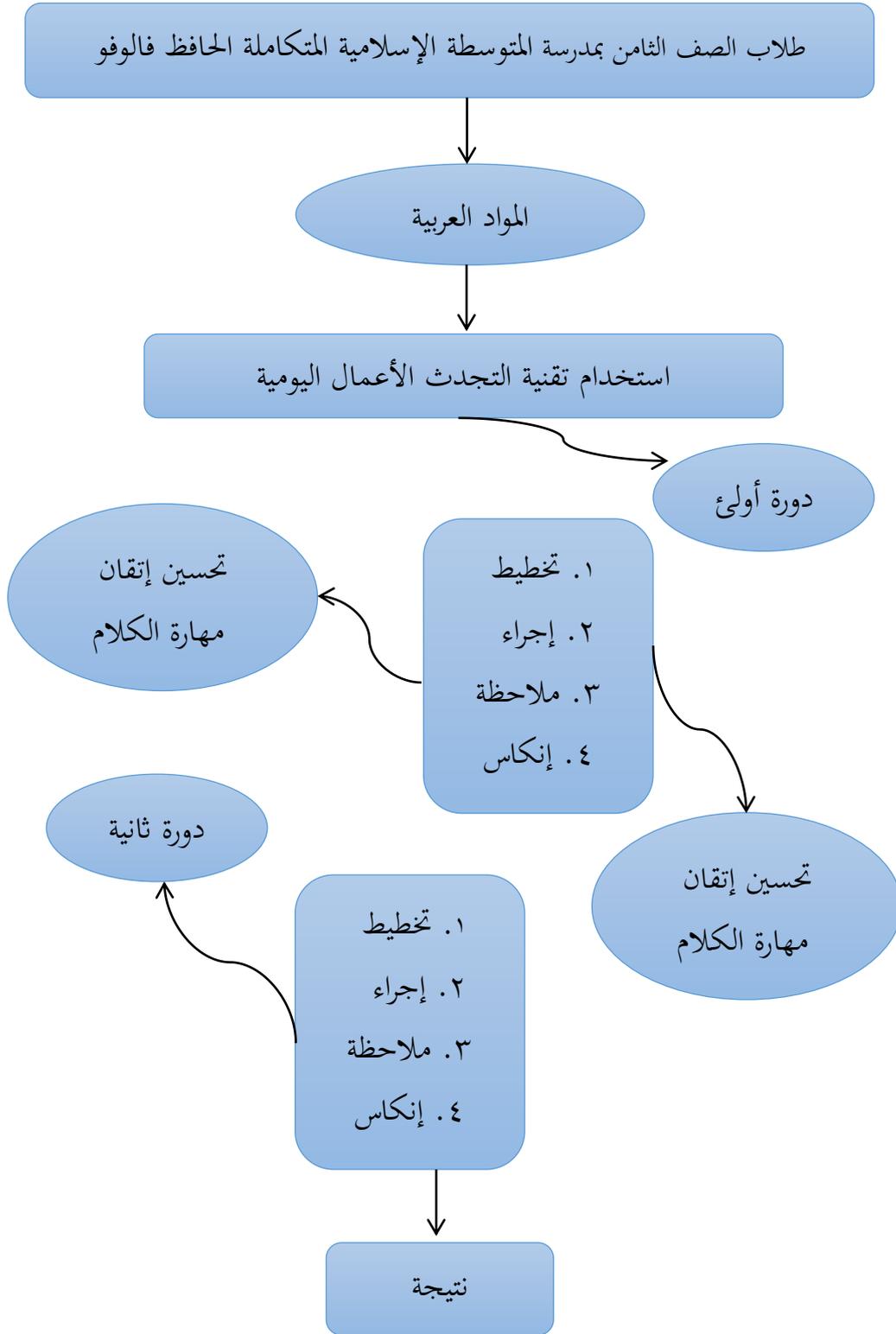
١. إجراءات الخطة

٢. عمل الإجراءات

٣. ملاحظة الإجراءات

٤. التفكير في الإجراءات

يتم تنفيذ جميع المراحل في الدورة ٢ بعد اكتمال الدورة ١. يجب أن تعتمد إجراءات خطة الدورة ٢ التي سيتم إجراؤها إلى نتائج التحليل والتفكير في الدورة ١، بحيث يمكن الاستمرار في تحقيق نتائج الدورة ١ في الدورة ٢ وتكون النتائج التي تم الحصول عليها أفضل كما هو متوقع. تفكر الباحثة في نتائج الدورة الثانية كاعتبار لما إذا كانت الدورة قد وصلت إلى معايير مهارة الكلام التعليم وإنجاز التعليم الذي يزيد ويكتمل. إذا تم استيفاء المعايير، يكون البحث قد اكتمل. على العكس من ذلك، إذا لم يتم استيفاء المعايير، تكرر الباحثة الإجراء الثاني ويصحح جميع نقاط الضعف الموجودة.



الشكل ٣.١ تدفق أبحاث الإجراءات الجماعية من Mc. Taggar و Kemmis

د. أساليب جمع البيانات

١. نوع البيانات

في هذه الدراسة، تم الحصول على مصادر البيانات من الطلاب والمعلمين. البيانات المأخوذة من هذه الدراسة هي بيانات عن التحصيل العلمي وأنشطة التعلم.

أ. أنجاز الطلاب

قبل القيام بالإجراءات، يُتطلب الحصول على بيانات قيمة مهارة الكلام، قبل تنفيذ الإجراءات. بعد اتخاذ إجراء، ستحصل على قيمة أو نتائج الاختبار التكويني في الدورة ١ ومعرفة نتائج التعليم التي تظهر من الجانب المعرفي ثم مقارنتها لمعرفة التحسن. يتم الإعلان عن أن الطلاب قد أكملوا التعليم إذا كانت النتيجة تساوي أو تزيد عن ٧٥ بناء على معيار الحد الأدنى من الاكتمال.

ب. مصادر بيانات نشاط التعليم

يأتي مصدر بيانات نشاط التعليم من الملاحظات التي قام بها مراقبو الطلاب أثناء التعليم كمواد لتحليل أنشطة تعليم الطلاب في متابعة عملية التعليم. يتم الحصول على بيانات نشاط تعليم الطالبات بناء على نموذج المبادئ التوجيهية لمراقبة أنشطة تعليم الطلاب أثناء التعليم باستخدام تنفيذ تقنية التحدث عن الأعمال اليومية ثم مقارنتها للحصول على تحسين. تسجل الباحثة جميع أنشطة عملية التعليم، والملاحظات الميدانية

التي تحتوي على تنفيذ التعليم، والتفاعلات بين المعلمين والطلاب التي يبدو أنها لوحظت. يتم ذلك من وقت دخول المعلم إلى الفصل حتى نهاية ساعة الدرس.

٢. طريقة جمع البيانات

الإجراءات المتبعة في جمع البيانات في هذا البحث، بناءً على متغيرات الأداء ونشاط التعلم، تشمل المراقبة، وتدوين الملاحظات الميدانية، وجمع إجابات اختبارات الطلاب، والتوثيق.

أ. مراقبة العمل

لمعرفة تحسين مهارة الكلام لطلاب أثناء تقدم عملية التعلم، تم إجراء مراقبة أو مراقبة من قبل مراقبين اثنين يتم تسجيل بيانات نتائج المراقبة في ورقة المراقبة. يتم ترتيب ورقة المراقبة باستخدام المؤشرات. بالإضافة إلى ذلك، يتم استخدام المراقبة أيضا لمعرفة تنفيذ عملية التعليم باستخدام تنفيذ تقنية التحدث عن الأعمال اليومية.

ب. ملاحظات ميدانية

تسجل الباحثة جميع أنشطة عملية التعليم، والملاحظات الميدانية التي تحتوي على تنفيذ التعليم، والتفاعلات بين المعلمين والطلاب التي يبدو أنها لوحظت. يتم ذلك من وقت دخول المعلم إلى الفصل حتى نهاية ساعات الدراسة.

ج. ورقة الإختبار

يتم إعطاء أسئلة اختبار اللغة العربية في وقت الاختبار النهائي. هذا الاختبار النهائي فردي ويتم إجراؤه في نهاية عمل كل دورة. ستم مقارنة الدرجات الفردية في وقت الاختبار النهائي بعد إدارة الإجراء مع درجات خط الأساس الفردية التي هي درجات اختبار قبل إدارة الإجراء لتحديد نقاط التحسين الفردية التي ستشير إلى زيادة في مهارة الكلام الطلاب.

د. التوثيق

وفقاً لسوليستيو باسوكي في كتابه "تقنيات وخدمات التوثيق"، فإن التوثيق هو كائن يقدم معلوماتٍ. يُمكن استخدام التوثيق كتقنية لجمع البيانات لتحصيل عدد الطلاب، وأنشطة عملية التعلم والتدريس، وفحصها، والأنشطة الأخرى ذات الصلة بالبحث هذا. يُستخدم التوثيق لتعزيز البيانات التي تم الحصول عليها من مراقبة البيانات ونتائج التعلم.

٣. أدوات البحث

تشمل الأدوات المستخدمة لجمع البيانات اللازمة ما يلي:

أ. أدوات العمل أو ورقة الملاحظة

أداة الفعالية المستخدمة هي وحدة تعليمية تعتمد على استخدام تنفيذ تقنية

التحدث عن الأعمال اليومية في عملية التعلم.

هذه الورقة المراقبة مصممة لمراقبة تنفيذ عملية التعلم باستخدام تنفيذ تقنية التحدث عن الأعمال اليومية التي يقوم بها المعلم أثناء تدريس اللغة العربية، استنادًا إلى الوحدة التعليمية التي تم إعدادها.

ب. ورقة الملاحظات الميدانية

ورقة الملاحظات الميدانية هي سجل يُعدّه الباحث أثناء مراقبته للمعلمين والطلاب والأنشطة التعليمية المجراة، ويُستخدم ورقة الملاحظات الميدانية لتسجيل كل ما يحدث خلال جلسات التعلم والتدريس.

الملاحظات الميدانية هي ملاحظات تقدمها الباحثة أو شركاء الباحثة (المراقبة) التي تقوم بملاحظات عن المعلمين والطلاب وأنشطة التعليم التي تم تنفيذها. تستخدم الملاحظات الميدانية لتسجيل كل ما يحدث أثناء عملية التعليم والتعلم.

ج. ورقة الاختبار

تستخدم أسئلة الاختبار لتحديد مدى التحصيل التعليمي مهارة الكلام الذي حققه الطلاب بعد اتخاذ إجراء. عناصر السؤال المستخدمة في هذه الدراسة هي ٤. يستخدم هذا البند لتحديد مدى زيادة مهارة الكلام باللغة العربية لدى الطلاب بعد إجراء التعليم باستخدام تنفيذ تقنية التحدث عن الأعمال اليومية. يتم إنشاء عناصر الأسئلة لكل دورة.

د. التوثيق

هذا البحث يستخدم التوثيق بالصور والذي يتألف من صور لأنشطة دورة ما قبل الدورة، الدورة الأولى، والدورة الثانية، بالإضافة إلى نتائج أوراق عمل الطلاب في تعلم اللغة العربية.

هـ. أساليب تحليل البيانات

تقنية تحليل البيانات المستخدمة هي تقنية تحليل نوعي، وهي من خلال جمع البيانات التي تم الحصول عليها من خلال نتائج الاختبار والمقابلات والملاحظات الميدانية وأوراق الملاحظة ثم يتم تقديم البيانات ومناقشتها واستنتاجها. ما هي البيانات التي يتم تحليلها وكيف يتم شرح تقنية التحليل على النحو التالي:

١. بيانات عن تنفيذ تقنية التحدث عن الأعمال اليومية

ورقة المراقبة لتنفيذ عملية التعلم يتم مراقبتها من قبل معلم اللغة العربية في الصف الثامن في المدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة حافظ فالوفو بصفته المراقب. يهدف تحليل بيانات مراقبة تنفيذ عملية التعلم إلى وصف تنفيذ عملية التعلم باستخدام تقنية

التحدث عن الأنشطة اليومية. يمكن حساب تحليل بيانات تنفيذ عملية التعلم باستخدام

الصيغة التي طرحها سودجانا في بتريا، التالي:^{٣١}

$$P = \frac{f}{N} \times 100\%$$

وصف:

P : نسبة النشاط

F : تردد النقاط المحصلة

N : إجمالي نقاط

٢. بيانات نشاط الطلاب أثناء عملية التعلم باستخدام تقنية التحدث عن الأعمال

اليومية

البيانات المتعلقة بنشاط تعلم الطلاب تم الحصول عليها من خلال ملاحظة

نشاط الطلاب أثناء عملية تعلم اللغة العربية باستخدام تقنية التحدث عن الأعمال

اليومية. تم مراقبة أوراق الملاحظة من قبل زميل كمراقب لحساب نسبة تحليل البيانات التي

تم الحصول عليها من ملاحظة نشاط الطلاب باستخدام الصيغة التي اقترحها سودجانا

في بتريا، التالي:

³¹Pitria, Upaya Meningkatkan Hasil Belajar IPS pada materi keadaan alam Negara-negara di Dunia melalui Penerapan Pembelajaran Kooperatif tipe JIGSAW Siswa Kelas 9 SMPN 1 Kecamatan Harau Kabupaten Lima Puluh Kota, Jurnal Inovasi Pendidikan 9, No. 1 (Maret 2022), 55

$$\rho = \frac{F}{N} \times 100\%$$

وصف:

P : نسبة النشاط

F : تردد النقاط المحصلة

N : إجمالي نقاط

الجدول ٣.١ معايير تنفيذ التعلم وأنشطة الطلاب

نتيجة	تقدير	رقم
١٠٠-٨٥	ممتاز	١
٨٤-٧٠	جيد جدا	٢
٦٩-٥٥	جيد	٣
٥٤-٥٠	مقبول	٤
٤٩-٠	ضعيف	٥

٣. بيانات تحصيل التعلم من خلال تطبيق تقنية التحدث عن الأعمال اليومية في

المواد العربية في الصف الثامن.

البيانات المتعلقة بقدرة الطلاب على التحدث باللغة العربية تم الحصول عليها من

خلال اختبار يُعطى للطلاب ثم يُقيّم بشكل فردي. يُعطى الاختبار في نهاية كل دورة

عمل. يُعتبر نجاح اختبار قدرة الطلاب على التحدث باللغة العربية محققًا إذا كانت النتائج تتوافق مع قيمة الحد الأدنى للنجاح المعياري التي تحددها تعليم اللغة العربية في المدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ بالوبو. يمكن حساب النجاح بشكل فردي باستخدام الصيغة التي اقترحها كوناندار في كتاب سيلفيا³².

$$\text{قيمة الطلاب الفردية} = \frac{\text{مجموع النقاط المحصل}}{\text{عدد النقاط القصوى}} \times 100\%$$

قيمة نتائج اختبار مهارة الكلام باللغة العربية لطلاب بعد الحصول عليها، هي الخطوة التالية لحساب متوسط نتائج الطلاب. لحساب المتوسط، يتم استخدام الصيغة.

$$X = \frac{\sum X}{\sum N}$$

وصف:

P : المتوسط الذي يبحث عنه

F : إجمالي عدد انقاط

N : عدد الطلاب في الفصل

تم الحصول على نتائج اختبار القدرة على التحدث باللغة العربية للطلاب ثم يتم

³²Dwi Silvia Indahwati,dan M. Husni Abdullah,*Penerapan Media Pembelajaran Project Based Learning untuk meningkatkan Hasil Belajar Siswa Kelas v Sekolah Dasar*,JPGSD 7,No 6 (2019),3546

تصنيفها في كل دورة بناءً على المعايير التالية:

الجدول ٣.٢ معايير تنفيذ التعلم وأنشطة الطلاب

رقم	تقدير	نتيجة
١	ممتاز	١٠٠-٨٥
٢	جيد جدا	٨٤-٧٠
٣	جيد	٦٩-٥٥
٤	مقبول	٥٤-٥٠
٥	ضعيف	٤٩-٠

و. مؤشرات النجاح

يُقال إن الطلاب قد أكملوا التعلم إذا حصلوا أثناء الاختبار على درجة < 70 بناءً على الحد الأدنى لمعيار الاكتمال وكان عدد الطلاب الذين حققوا اكتمال التعلم هو $\leq 75\%$. يقال إن مهارات التحدث تكون ناجحة إذا زادت جميع الجوانب التي تمت ملاحظتها بما في ذلك النطق والتنغيم والطلاقة والحفظ من الدورة الأولى إلى الدورة الثانية. يتم الإعلان عن نجاح التحسين إذا كان كل جانب في الفئة الكافية. إذا استوفت مهارات التحدث مؤشرات النجاح فيمكن إيقاف الدورة.

المبحث الرابع

نتائج البحث

أ. وصف موقع إجراء البحث

مكان البحث الذي حددته الباحثة هو المدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ فالوفو.

١. نبذة موجزة عن المدرسة

مدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ فالوفو هي مؤسسة مدرسة ثانوية خاصة تقع في جى. ميرباتي الخامس بيرومناس. السابق. منطقة رامبوانج. مدينة بارا فلوبو.

تأسست مدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ فالوفو في عام ٢٠١٧. منذ إنشائها، لا تزال مدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ فالوفو تستخدم برنامج التعلم التناوبي للمدرسة الإعدادية لعام ٢٠١٣ والذي يضم مديرًا يُدعى بايق بودياتي ومشغل المدرسة كوثر أحمد.

٢. الرؤية

تتمثل رؤية المؤسسة التعليمية في المدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ فالوفو في "إنشاء جيل إسلامي تقي وذكي ومرموق وذو عقلية عالمية".

٣. المهمة

أ) تنظيم التعليم الذي يدمج الجودة والفعالية والكفاءة في مناهج المدارس الداخلية الإسلامية من خلال دمج إتقان العلوم والهندسة مع إتقان القيم الإسلامية.

ب) تهيئة البيئة التعليمية كوسيلة للتربية الإسلامية والعلمية والطبيعية.

ج) خلق ثقافة حفظ القرآن الكريم وثقافة مناسبة للجو الإنجليزي والعربي في البيئة المدرسية.

د) خلق تعليم إسلامي فعال ومبدع ومبتكر وديمقراطي.

هـ) توجيه الطلاب لممارسة التعاليم الإسلامية المبنية على الكتاب والسنة.

و) تنمية اهتمامات الطلاب ومواهبهم وشخصياتهم.

٤. المرافق المدرسة

أ) ساحة المدرسة

ب) مسجد

ج) مكتب

د) ٣ فصل

هـ) محاضرات المعلم

و) محاضرات الطالب

(ز) مقصف

٥. قائمة بأسماء المديرين وأعضاء هيئة التدريس

يوجد ١٤ مديرًا وهيئة تدريس في المدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ

فالوفو، حيث يكون لكل مدير وطاقم تدريس واجباته الخاصة. ويمكن الاطلاع على

التفاصيل في الجدول التالي:

الجدول ٤.١ بيانات المعلمين

رقم	اسم	منصب
١	الحاجة حاديرة	مديرة المؤسسة
٢	الدكتور إبراهيم حلیم الماجستير	ناظر المدرسة
٣	مُحَمَّد يامين عارف، سرجانا	نائب ناظر المدرسة
٤	نور السافطري حسن، سرجانا	نائب ناظر المدرسة
٥	رحمة سوتيسنا	مشغل المدرسة
٦	ريسكينوفيانتي	محاسبة

مشرف	باسو فاضل انوغراه، سرجانا الدينية	٧
مشرفة	ميتي	٨
مدرسة	زكية الفؤدي بسمان	٩
مدرسة	خير النساء ادي الماجستير	١٠
مدرس	اخيار، سرجانا التربية	١١
مدرسة	راتري مطمئنة، سرجانا التربية	١٢
مدرسة	نورميلا، سرجانا التربية	١٣
مدرسة	عينية نور فوزى	١٤
محاسب	ابجدحوزحط هاشم	١٥
طباخة	يوستيه نينجروم	١٦

المصدر: نبذة عن المدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ فالوفو

٦. الطلاب

الجدول ٤.٢ بيانات الطلاب

الجملة	عدد الفصول	الصف	الرقم
٦	١	I	١
١٣	١	II	٢
١٨	١	III	٣
٣٧	٣	المجموعة	

ب. وصف نتائج البحث

يتم وصف نتائج هذه الدراسة على مراحل في شكل دورات التعلم التي تتم في عملية التعليم والتعلم في الفصل الدراسي. في هذه الدراسة تم التعلم في دورتين، على النحو التالي:

١. نتائج البحث قبل الدورة

تُجرى هذه الدراسة الإجرائية قبل الدورة يوم الخميس، ٢٨ مارس ٢٠٢٤، في المدرسة الإعدادية الإسلامية المتكاملة الحافظ في البوبو. قبل دورة التعلم، يقوم الباحث

أولاً بإجراء ملاحظات على الطلاب خلال عملية التعلم لمعرفة حالة الطلاب. بعد ذلك، يقوم الباحث بإجراء اختبارات مهارات التحدث واختبارات متعلقة بالكلمات العربية للحصول على فكرة عن قدرات الطلاب الأولية في تعلم اللغة العربية. أدناه هو جدول نتائج ما قبل الدورة.

نتائج اختبار مهارة الكلام قبل الدورة المقدمة للطلاب في نهاية النشاط التعليمي

في الجدول التالي:

الجدول ٤.٣ نتائج اختبار إتقان مهارة الكلام، قبل الدورة

الرقم	أسماء الطلاب	نتيجة الدورة الأولى	معايير الصلاحية
١	Achmad Adjis Alfaridzi AM	٢٥	غير مكتمل
٢	Gilang	٣٠	غير مكتمل
٣	Muh. Adhib Ilham	٣٥	غير مكتمل
٤	Muh. Al Arafah	٧٠	غير مكتمل
٥	Muh. Khairil Azzam	٧٠	غير مكتمل
٦	Muh. Sukri Wahimuddin	٣٥	غير مكتمل
٧	Muhammad Fatir Islam	٦٨	غير مكتمل
٨	Muhammad Gani	٣٥	غير مكتمل
٩	Muhammad Raghil. S	٦٨	غير مكتمل
١٠	Nur Padhil	٧٠	غير مكتمل
١١	Rahmatullah Aslin Takbi	٣٥	غير مكتمل
١٢	Wahyu Ramadhan	٧٠	غير مكتمل

الجدول ٤.٤ نتائج إتقان مهارة الكلام قبل الدورة

معايير الصلاحية	النتيجة النهائية	درجات المئشر				أسماء الطلاب	رقم
		٤	٣	٢	١		
ضعيف	٢٥	٥	٦	٧	٧	Achmad Adjis Alfaridzi AM	١
ضعيف	٣٠	٩	٦	٦	٩	Gilang	٢
ضعيف	٣٥	٧	٩	٩	١٠	Muh. Adhib Ilham	٣
جيد جدا	٧٠	١٨	٢٠	١٥	١٧	Muh. Al Arafah	٤
جيد جدا	٧٠	٢٠	١٨	١٧	١٥	Muh. Khairil Azzam	٥
ضعيف	٣٥	٩	٧	١١	٨	Muh. Sukri Wahimuddin	٦
جيد	٦٨	١٠	٢٤	١٧	١٧	Muhammad Fatir Islam	٧
ضعيف	٣٥	٧	٩	٨	١١	Muhammad Gani	٨
جيد	٦٨	٢٤	١٧	١٠	١٧	Muhammad Raghieb. S	٩
جيد جدا	٧٠	١٩	٢١	١٦	١٢	Nur Padhil	١٠
ضعيف	٣٥	٥	٩	١١	٥	Rahmatullah Aslin Takbi	١١
جيد جدا	٧٠	١٦	١٩	١٢	٢١	Wahyu Ramadhan	١٢

معلومة :

١ = النطق

٢ = التنغيم

٣ = الطلاقة

٤ = الحفظ

بناءً على الجدول أعلاه، أظهرت نتائج ملاحظات طلاب الصف الثامن من المدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ في فالوفو نتائج منخفضة في إتقان مادة اللغة العربية التي يدرسها المعلمون دون استخدام تقنية التحدث عن الأعمال اليومية. ولم يصل متوسط نتائج تعلم الطلاب إلى الحد الأدنى من معايير الاكتمال، أي ٧٥%. وهذا يدل على أن الطلاب لم يتقنوا المادة بشكل كامل بعد. لذا فإن الدرجات التي حصل عليها الطلاب حاليًا تظهر عدم إتقانهم للمادة العامة. ومع ذلك، لا يزال هناك مجال لتحسين نتائج تعلم الطلاب.

٢. نتائج بحث الدورة الأولى

أ. تخطيط

التخطيط هو الإعداد لإجراء البحث الإجرائي في الفصول الدراسية. في مرحلة

التخطيط هذه، يقوم الباحث بإجراء التحضيرات، بما في ذلك ما يلي:

١. تحديد موضوع التعلم "العمل"

٢. تحديد تقنية "التحدث عن الأعمال اليومية"

٣. إعداد خطة تنفيذ التعلم (RPP)

٤. إعداد أوراق المراقبة التي تم إعدادها

٥. إعداد أدوات التدريس مثل الكتب، الأقلام، أجهزة الكمبيوتر المحمولة، أو

السبورات البيضاء

٦. إعداد الأسئلة لتقييم التعلم

ب. تنفيذ الإجراء

يتم تنفيذ الإجراءات في الدورة الأولى في ٨٢ مارس ٢٠٢٤.

(١) اللقاء الأول

في اللقاء الأول يوم الخميس، ٢٨ مارس ٢٠٢٤، من الساعة ١٥:٠٧ إلى ٠٨:٤٥، يتم تنفيذ عملية التعلم في الدورة الأولى وفقاً لخطة التعلم التي تم وضعها. في هذه الدراسة، استخدم الباحث طرق المحاضرات والأساليب البصرية. تبدأ أنشطة التعلم بدعوة الطلاب لقراءة الدعاء معاً. ثم ينقل الباحث أهداف التعلم المراد تحقيقها ويقدم تقنية "التحدث عن الأعمال اليومية" مع موضوع "العمل".

أثناء التعلم الأساسي، يقدم الباحث مادة حول "العمل". في عرض المادة، يبدأ الباحث في تقديم "العمل" من خلال طلب من الطلاب متابعة شرح الباحث المتعلق بالمادة المقدمة، ثم يمنح الطلاب الوقت لفهم المادة. بعد ذلك، يطرح الباحث أسئلة وأجوبة للطلاب حول المادة التي لم يتم فهمها بعد.

(٢) اللقاء الثاني

سيُعقد اللقاء الثاني من الدورة الأولى يوم الخميس، ٢٥ أبريل ٢٠٢٤، من الساعة ١٥:٠٧ إلى ٠٩:٣٠ صباحاً. يتم تنفيذ عملية التعلم في اللقاء الثاني من خلال تكرار المواد التي تم تقديمها، ثم الانتقال إلى تطبيق تقنية "التحدث عن الأعمال اليومية". في هذه العملية، يطلاب الباحث من الطلاب الصعود إلى الأمام بشكل أزواج، كل زوج يتكون من شخصين. ثم يقدم الباحث نصاً يحتوي على مادة "العمل" لكل طلاب، بينما يحمل الباحث ورقة نص المادة التي يمكن استخدامها خلال عملية التعلم. تبدأ

عملية التعلم بطلاب من الطلاب لتطبيق تقنية "التحدث عن الأعمال اليومية" مع موضوع "العمل" وفقاً للوقت المحدد. يراقب الباحث نطق الطلاب، وتنسيق الصوت، وسلاسة كل طالب أثناء تطبيق التقنية. بعد انتهاء الزوج الأول، يتابع الزوج التالي، وهكذا حتى ينتهي جميع الطلاب من تقديم العرض. بعد الانتهاء من التعلم، يتم إجراء اختبار لحفظ الكلمات للطلاب وتقديم أسئلة لهم لمعرفة مدى فهمهم لمادة "العمل" بهدف تحسين مهارات التحدث لديهم.

ج. ملاحظة

في مرحلة الملاحظة التي أُجريت لتحديد زيادة فهم الطلاب من خلال الأنشطة الطلاب، تم تسجيل المواد التي يقدمها المعلم، الطلاب الذين يسألون بنشاط، التركيز على المواد المقدمة، حماس الطلاب في تلقي الدروس، دقة الطلاب في الإجابة على الأسئلة الشفوية أثناء وبعد الدروس، حضور الطلاب، قدرة الطلاب على إكمال المهام المحددة، دقة الطلاب في إتمام الدروس، وتنفيذ الدروس بشكل جيد دون أخطاء.

د. انعكاس

في مرحلة التفكير هذه، يحدد الباحث نقاط الضعف الموجودة في الدورة التعليمية

الأولى:

١. بعض الطلاب لا ينتبهون إلى المعلم أثناء تقديم المادة.

٢. خلال اختبار التقييم، لا يزال هناك بعض الطلاب الذين يواجهون صعوبة في

مهارات التحدث.

٣. تم تصنيف تحسين نتائج التعلم على أنها غير جيدة حيث أن المتوسط لم يصل

بعد إلى ٧٥.

من خلال بعض الملاحظات خلال الدراسة، استنتج الباحث أن تنفيذ الإجراءات

خلال الدورة الأولى كان ناجحًا، ولكن يجب تنفيذه في الدورة التالية لتعظيم نتائج

التعلم.

٣. نتائج بحث الدورة الثانية

أ. تخطيط

التخطيط هو الإعداد لإجراء البحث الإجرائي في الفصول الدراسية. في مرحلة

التخطيط هذه، يقوم الباحث بإجراء التحضيرات، بما في ذلك ما يلي:

١. تحديد موضوع التعلم "العمل"

٢. تحديد تقنية "التحدث عن الأنشطة اليومية"

٣. إعداد خطة تنفيذ التعلم

٤. إعداد أوراق المراقبة التي تم إعدادها

٥. إعداد أدوات التدريس مثل الكتب، الأقلام، أجهزة الكمبيوتر المحمولة، أو

السبورات البيضاء

٦. إعداد الأسئلة لتقييم التعلم

ب. تنفيذ الإجراء

(١) اللقاء الأول

في اللقاء الأول يوم السبت، ٢٧ أبريل ٢٠٢٤، من الساعة ١٥:٠٧ إلى ٣٠:٠٩.

صباحًا، يتم تنفيذ عملية التعلم في الدورة الثانية وفقًا لخطة التعلم التي تم وضعها. في هذه

الدراسة، استخدم الباحث أسلوب المحاضرات والأساليب البصرية. تبدأ أنشطة التعلم

بدعوة الطلاب لقراءة الدعاء معًا. ثم يوضح الباحث الأهداف التعليمية المراد تحقيقها

ويقدم تقنية "التحدث عن الأعمال اليومية" بموضوع "العمل".

(٢) اللقاء الثاني

سيعقد اللقاء الثاني من الدورة الأولى يوم السبت، ٠٤ مايو ٢٠٢٤، من الساعة

١٥:٠٧ إلى ٣٠:٠٩ صباحًا. يتم تنفيذ عملية التعلم في اللقاء الثاني من خلال تكرار

المواد التي تم تقديمها، ثم الانتقال إلى تطبيق تقنية "التحدث عن الأعمال اليومية". في هذه العملية، يطلاب الباحث من الطلاب الصعود إلى الأمام بشكل أزواج، كل زوج يتكون من شخصين. ثم يقدم الباحث نصًا يحتوي على مادة "العمل" لكل طلاب، بينما يحمل الباحث ورقة نص المادة التي يمكن استخدامها خلال عملية التعلم. تبدأ عملية التعلم بطلاب من الطلاب لتطبيق تقنية "التحدث عن الأعمال اليومية" مع موضوع "العمل" وفقًا للوقت المحدد. يراقب الباحث نطق الطلاب، وتنسيق الصوت، وسلاسة كل طالب أثناء تطبيق التقنية. بعد انتهاء الزوج الأول، يتابع الزوج التالي، وهكذا حتى ينتهي جميع الطلاب من تقديم العرض. بعد الانتهاء من التعلم، يتم إجراء اختبار لحفظ الكلمات للطلاب وتقديم أسئلة لهم لمعرفة مدى فهمهم لمادة "العمل" بهدف تحسين مهارات التحدث لديهم.

ج. ملاحظة

في مرحلة الملاحظة التي أُجريت لتحديد زيادة فهم الطلاب من خلال الأنشطة الطلاب، تم تسجيل المواد التي يقدمها المعلم، الطلاب الذين يسألون بنشاط، التركيز على المواد المقدمة، حماس الطلاب في تلقي الدروس، دقة الطلاب في الإجابة على الأسئلة الشفوية أثناء وبعد الدروس، حضور الطلاب، قدرة الطلاب على إكمال المهام المحددة، دقة الطلاب في إتمام الدروس، وتنفيذ الدروس بشكل جيد دون أخطاء.

د. انعكاس

بناء على ملاحظات التعلم في الدورة الثانية، زادت عملية التعلم ونتائج التعلم،

ويتم الحصول على نتائج التفكير على النحو التالي:

(١) المعلم قادر على جذب انتباه جميع الطلاب

(٢) أثناء اختبار التقييم، يجيب الطلاب على الأسئلة بشكل مستقل.

(٣) يصنف التحسن في مخرجات التعلم على أنه جيد جدا حيث وصل إلى ٩٧

بيانات المراقبة

الجدول ٤.٥ بيانات عن مراقبة الأنشطة الطلاب الصف الثامن أثناء عملية التعلم في

الفصل باستخدام تقنية التحدث عن الأعمال اليومية

رقم	مؤشرات البحث	الدورة ١				الدورة ٢			
		١	٢	٣	٤	١	٢	٣	٤
١	المعلم يلقي التحية ويدعو الطلاب الدعاء		√						√
٢	تهيئة أجواء الفصل		√					√	
٣	تنفيذ عملية التعلم وفقاً للوقت المخصص الذي تم تخطيطه		√					√	
٤	إتقان مادة التعلم		√					√	
٥	تنفيذ التعلم بتطبيق تقنية التحدث عن الأعمال اليومية وفقاً لما هو مخطط		√					√	
٦	توجيه وتدريب الطلاب على التعبير عن كل كلمة يتم نطقها		√					√	
٧	تقديم شرح او إعادة الشرح للمواد التي لم يفهمها الطلاب		√					√	
٨	إتاحة الفرصة للطلاب لطرح الأسئلة حول المواد غير الواضحة والتي لم يفهموها بعد		√					√	
٩	تقديم ملخص للمادة التي تم مناقشتها بمشاركة الطلاب		√					√	

√				√				١٠ إغلاق الدرس بالدعاء والتحية
	٣٧				٢٨			المجموع
	٤				٣			متوسط
	%٩٢				%٧٠			النسبة المئوية

معلومات:

٤ = جيد جدا ٣ = جيد ٢ = مقبول ١ = ضعيف

بناءً على نتائج الملاحظة في الدورة الأولى التي قامت بها الباحثة على أنشطة تعلم الطلبة، كان عدد الدرجات التي تم الحصول عليها ٢٨ وكان الحد الأقصى للدرجات ٤٠. وبالتالي فإن النسبة المئوية للنتيجة هي ٧٠٪. في نتائج الملاحظة للدورة الثانية التي قامت بها الباحثة حول أنشطة تعلم الطلبة، كان عدد الدرجات التي تم الحصول عليها ٣٧ وكان الحد الأقصى للدرجات ٤٠. وبالتالي فإن النسبة المئوية للنتيجة هي ٩٢٪.

في عملية التعلم، كان الطلبة أكثر نشاطاً في الاستماع إلى شرح المعلم، والقيام بالمهام الموكلة والتفاعل مع الأصدقاء الآخرين. في الدورة الثانية، زاد نشاط الطلبة حيث تم تنفيذ جميع مؤشرات التقييم بشكل جيد وكانت في الفئة العالية جداً.

الجدول ٤.٦ نتائج اختبار إتقان مهارة الكلام ، الدورة الأولى

الرقم	أسماء الطلاب	نتيجة الدورة الأولى	معايير الصلاحية
١	Achmad Adjis Alfaridzi AM	٦٠	غير مكتمل
٢	Gilang	٧٥	مكتمل
٣	Muh. Adhib Ilham	٧٨	مكتمل
٤	Muh. Al Arafah	٨٩	مكتمل
٥	Muh. Khairil Azzam	٨٨	مكتمل
٦	Muh. Sukri Wahimuddin	٧٨	مكتمل
٧	Muhammad Fatir Islam	٨٥	مكتمل
٨	Muhammad Gani	٦٢	غير مكتمل
٩	Muhammad Raghil. S	٨٧	مكتمل
١٠	Nur Padhil	٨٨	مكتمل
١١	Rahmatullah Aslin Takbi	٧٧	مكتمل
١٢	Wahyu Ramadhan	٨٩	مكتمل

الجدول ٤.٧ نتائج إتقان مهارة الكلام ، الدورة الأولى

معايير الصلاحية	النتيجة النهائية	درجات المشر				أسماء الطلاب	رقم
		٤	٣	٢	١		
جيد	٦٠	١١	١٥	١٦	١٨	Achmad Adjis Alfaridzi AM	١
جيد جدا	٧٥	١٤	٢٠	٢١	٢٣	Gilang	٢
جيد جدا	٧٨	١٨	٢٣	١٨	١٩	Muh. Adhib Ilham	٣
ممتاز	٨٩	١٤	٢٢	٢١	٣٢	Muh. Al Arafah	٤
ممتاز	٨٨	١٧	٢٥	٢٤	٢٢	Muh. Khairil Azzam	٥
جيد جدا	٧٨	١٨	٢٣	١٩	١٨	Muh. Sukri Wahimuddin	٦
ممتاز	٨٥	١٦	٢٢	٢٣	٢٤	Muhammad Fatir Islam	٧
جيد	٦٢	١١	١٧	١٩	١٥	Muhammad Gani	٨
ممتاز	٨٧	١٨	١٩	٢١	٢٩	Muhammad Raghieb. S	٩
ممتاز	٨٨	١٧	٢٥	٢٤	٢٢	Nur Padhil	١٠
جيد جدا	٧٧	١٥	١٤	٢٢	٢٦	Rahmatullah Aslin Takbi	١١
ممتاز	٨٩	١٥	٢١	٢١	٣٢	Wahyu Ramadhan	١٢

معلومات :

١ = النطق

٢ = التنعيم

٣ = الطلاقة

٤ = الحفظ

الجدول ٤.٨ نتائج اختبار إتقان مهارة الكلام، الدورة الثانية

الرقم	أسماء الطلاب	نتيجة الدورة الأولى	معايير الصلاحية
١	Achmad Adjis Alfaridzi AM	٨٥	مكتمل
٢	Gilang	٩٠	مكتمل
٣	Muh. Adhib Ilham	٩٥	مكتمل
٤	Muh. Al Arafah	٩٨	مكتمل
٥	Muh. Khairil Azzam	٩٨	مكتمل
٦	Muh. Sukri Wahimuddin	٨٩	مكتمل
٧	Muhammad Fatir Islam	٩١	مكتمل
٨	Muhammad Gani	٨٥	مكتمل
٩	Muhammad Raghil. S	٩٧	مكتمل
١٠	Nur Padhil	٩٢	مكتمل
١١	Rahmatullah Aslin Takbi	٩٠	مكتمل
١٢	Wahyu Ramadhan	٩٨	مكتمل

الجدول ٤.٩ نتائج إتقان مهارة الكلام، الدورة الثانية

معايير الصلاحية	النتيجة النهائية	درجات المئشر				أسماء الطلاب	رقم
		٤	٣	٢	١		
ممتاز	٨٥	١٨	١٩	٢٤	٢٤	Achmad Adjis Alfaridzi AM	١
ممتاز	٩٠	١٨	٢١	٢٣	٢٨	Gilang	٢
ممتاز	٩٥	٢٠	٢٧	٢١	٢٧	Muh. Adhib Ilham	٣
ممتاز	٩٨	١٧	٢٤	٢٣	٣٤	Muh. Al Arafah	٤
ممتاز	٩٨	٢٣	١٧	٣٤	٢٣	Muh. Khairil Azzam	٥
ممتاز	٨٩	٢٠	٢٦	٢٢	٢١	Muh. Sukri Wahimuddin	٦
ممتاز	٩١	١٩	٢٣	٢٤	٢٥	Muhammad Fatir Islam	٧
ممتاز	٨٥	١٦	٢٠	٢٤	٢٥	Muhammad Gani	٨
ممتاز	٩٧	١٩	٢٣	٢٤	٣٢	Muhammad Raghieb. S	٩
ممتاز	٩٢	١٨	٢٦	٢٥	٢٣	Nur Padhil	١٠
ممتاز	٩٠	١٨	١٩	٢٥	٢٨	Rahmatullah Aslin Takbi	١١
ممتاز	٩٨	٢٢	٢٠	٣٠	٢٦	Wahyu Ramadhan	١٢

صيغة النسبة المئوية :

$$100\% \times \frac{\text{الطلاب المكتملات } \Sigma}{\text{الحد الأقصى الطلاب } \Sigma} = \text{اكتمال تعلم الطلاب}$$

$$100\% \times \frac{10 \times 100}{10} = \text{اكتمال تعلم الطلاب}$$

ج. مناقشة البحث

١. مناقشة الدورة الأولى

أظهرت نتائج ملاحظات الطلاب أن نتائج التعلم لطلاب في المدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ فالوفو في الصف الثامن في مواد اللغة العربية في الحلقة الأولى تهدف إلى تحسين مهارات التحدث باللغة العربية لدى الطلاب بناءً على مؤشرات التقييم، ويمكن ملاحظة ذلك من عدة مزايا والعيوب التي لا تزال موجودة وهي:

(أ) التجويد جيد. ومع ذلك، لا يزال هناك بعض الطلاب الذين يحتاجون إلى التدريب فيما يتعلق بالضغط في كل كلمة. التنغيم هو النغمة العالية والمنخفضة للجمل.

(ب) من حيث الطلاقة، لا يزال بعض الطلاب لا يجيدون النطق.

(ج) من حيث الفهم، يفهم بعض الطلاب بالفعل المفردات المنطوقة، لكن لا

يزال البعض الآخر يرتكب أخطاء في استخدام المفردات.

٢. مناقشة الدورة الثانية

نتائج ملاحظات طلاب في المدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ فالوفو في

مواد اللغة العربية الحلقة الثانية، البيانات التي تم الحصول عليها هي:

(أ) جميع الطلاب من نطق الجمل بنبرة جيدة وصحيحة.

(ب) للطلاب التحدث باللغة العربية مع وبدون خوف من التحدث

(ج) للطلاب فهم الجمل التي يقولونها.

الجدول ٤.١٠ مقارنة إتقان المهارة الكلام في قبل الدورة والدورة الأولى والثانية

الدورة الثانية		الدورة الأولى		الدورة التمهيدية		فئة
١٢	%١٠٠	١٠	%٨٣	-	-	مكتمل
-	-	٢	%١٧	%١٠٠	١٢	غير مكتمل

بناءً على الجدول أعلاه، يمكن ملاحظة أن هناك اختلافات كبيرة في تنفيذ قبل

الدورة والدورة الأولى والدورة الثانية. في مرحلة ما قبل الدورة، لم يكمل أي طالب

درجات الاختبار النهائي. ثم في الدورة الأولى، كان هناك ١٠ طلاب أكملوا درجات

الاختبار النهائي بنسبة مئوية قدرها %٨٣ وطالبان لم يكملوا النتائج بنسبة مئوية قدرها

١٧% . وفي الوقت نفسه، في الدورة الثانية، أكمل جميع الطلاب الـ ١٢ درجاتهم في الاختبار النهائي. وهذا يدل على أن تنفيذ الإجراءات المتخذة في الدورة الثانية قد نجح في تحسين مهارات التحدث لدى الطلاب.

المبحث الخامس

خاتمة

أ. خلاصة

ومن خلال البحث العملي الذي أجرتها الباحثة في الفصل الدراسي يمكن استنتاج

ما يلي:

١. من خلال البحث الإجرائي الذي أجرتها الباحثة في الفصل الدراسي، يمكن

استنتاج أنه يمكن زيادة إتقان ونتائج تحسين مهارة الكلام لطلاب الصف الثامن

بالمدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ فالوفو من خلال تطبيق وسيلة تقنية

التحدث عن الأعمال اليومية .

٢. نسبة الزيادة في الدورة الأولى يمكن ملاحظة أن من بين ١٢ طلاب، ١٠ طلاب

أكملوا النسبة (٨٣٪)، في حين أن طلاب لم تكمل النسبة (١٧٪). وفي الوقت

نفسه في الدورة الثانية، أكمل جميع الطلاب العاشرة النسبة المئوية (١٠٠٪)، ومن

الحلقة الأولى إلى الدورة الثانية حدثت زيادة في نتائج التعلم بنسبة (١٧٪).

وهكذا، في الدورة الثانية يقال أن نتائج التعلم قد اكتملت.

ب. الاقتراح

١. من المتوقع أن تكون المعلمة قادرة على خلق جو تعليمي ممتع ومبدع ونشط ومبتكر.

حتى لا تشعر الطلاب بالملل وهذا ستساعد الطلاب على أن يصبحن أكثر تحفيزا

للتعلم وتحقيق نتائج التعلم المثلى.

٢. تطبيق تقنية التحدث عن الأعمال اليومية لتحسين إتقان مهارة الكلام بحيث يكون

التعلم أكثر تشويقا ومتعة، كما يسهلن عليهن فهن وتذكر المفردات التي يدرسونها.

المراجع

- أروى مُجَدِّ ربيع "توظيف وسائل الاعلام والتكنولوجيا الحديثة في التعليم اللغة العربية للناطقين بغيرها: دراسة تحليلية" مجلة دراسات اللغوية والأدبية. ٢٠١٧. ص. ٥٦.
- نخبة من المنورة "التفسير الميسر"، الطبعة السادسة، المدينة المنورة: مجمع الملك لطباعة المصحف الشريف، ٢٠١٩، ص. ٢٣٥.
- كارتين "اللغة العربية طرائقها ووسائل تعليمها" ed. by مهيمين ص. ٢٦، فالوف: Read Institute Press, ٢٠١٤.
- أبي عيسى مُجَدِّ بن عيسى بن سورة، سنن الترمذي، كتاب المناقب، باب في كلام النبي صلى الله عليه وسلم، الجزء الخامس، رقم ٣٦٥٩، (بيروت - لبنان: دار الفكر، ١٩٩٤ م)، ص. ٣٦٦.
- أبي عيسى مُجَدِّ بن عيسى بن سورة، سنن الترمذي، كتاب المناقب، باب في كلام النبي صلى الله عليه وسلم، الجزء الخامس، رقم ٣٦٦٠، (بيروت - لبنان: دار الفكر، ١٩٩٤ م)، ص. ٣٦٦.
- Putra,Alfan,Mawardi Mawardi,Izzatul Khalifah Kadir,*Istikhdam Wasīlat al-Kurrah al-Dawwārah li-Taḥsīn Itqān al-Mufradāt al-‘Arabiyyah li-Ṭālibāt alDuf‘ah al-Khāmisah bi-Ma‘had Taḥfīz al-Qur’ān Dār al-Furqān bi-Fālūfū*”, AL IBRAH: Journal of Arabic Language Education, 7.1 (2024), pp. 1–13, doi:10.24256/jale.v7i1,1
- Burhan Nogyantoro,*Penilaian dalam Pengajaran Bahasa dan Sastra*,(Edisi Ketiga: Yogyakarta: Bpfe-Yogyakarta, 2001),276
- Burhan Nugiyantoro,*Penilaian dalam Pengajaran Bahasa dan Sastra*,276
- Efendy dan Ahmad Fuad,*Metodologi Pengajaran Bahasa Arab*,(Malang: Misykat, 2009),139
- Efendy dan Ahmad Fuad,*Metodologi Pengajaran Bahasa Arab*,139
- Iskandarwassid,*Srategi Pembelajaran Bahasa*,(Bandung: Remaja Rosdakarya, 2009),239
- Acep Hermawan,*Metodologi Pembelajaran Bahasa Arab*,(Bandung: Remaja Rosdakarya, 2011),136

- Muh.Aidil, *Penerapan teknik Attahaddus Anil A'mal Al Yaumiyah dalam meningkatkan kemampuan berbicara dalam bahasa Arab peserta didik kelas XI Madrasah Aliyah Pondok Pesantren Al Urwatul Wutsqaa Benteng Kec. Baranti Kab. Sidrap* (Doctoral dissertation: STAIN Parepare, 2017),58
- Ramiyati, *Penerapan Muhadatsah Yaumiyyah Dalam Meningkatkan Maharah Kalam Siswa Kelas VII MTs BPD Debowae*, 2021,8
- Ida Latifatul Umroh, Khoirotn Ni'mah, Rouful Umama, *Pengaruh Penerapan Teknik Attahaddus Anil A'mal Al Yaumiyah Terhadap Maharah Kalam Siswa Kelas Viii Mts Sunan Santri Gendongkulon Lamongan*, No 1 Februari 2023, 35, <https://e-jurnal.unisda.ac.id/index.php/ALF/article/view/3940/2413>
- Saepudin, *Pembelajaran Keterampilan Berbahasa Arab Teori dan Aplikasi*, 1. Makruf, *Strategi Pembelajaran Bahasa Arab Aktif*, (Semarang: nedd"s press, 2009),18
- Muh.Aidil, *Penerapan teknik Attahaddus Anil A'mal Al Yaumiyah dalam meningkatkan kemampuan berbicara dalam bahasa Arab peserta didik kelas XI Madrasah Aliyah Pondok Pesantren Al Urwatul Wutsqaa Benteng Kec. Baranti Kab. Sidrap* (Doctoral dissertation: STAIN Parepare, 2017),18
- Makruf, *Strategi Pembelajaran Bahasa Arab Aktif*, (Semarang: nedd"s press, 2009),18
- Lady Farah Aziza, Ariadi Muliansyah, *Keterampilan Berbahasa Arab Dengan Pendekatan Komprehensif*, *El-Tsaqafah: Jurnal Jurusan PBA*, Vol.19, No.1, 2020,60
- AA Pamessangi, *Istirâtiyyah Ta'lim al-Lughah al-'Arabiyyah 'ala Asâsi Khasâ'is al-thalabah*, *Jurnal Alfazuna: Jurnal Pembelajaran Bahasa Arab dan Kebahasaaraban*, 2021,2
- Tarigan, *Berbicara Sebagai Suatu Keterampilan Berbicara*, (Bandung: Angkasa, 2008),16
- Tarigan, *Berbicara Sebagai Suatu Keterampilan Berbicara*,3
- Iskandarwassid, *Strategi Pembelajaran Bahasa*, (Bandung: Remaja Rosdakarya, 2009), 241
- Slamet, St. Y, *Dasar-dasar Keterampilan Berbahasa Indonesia*, (Surakarta: Uns Press, 2008),35

Iskandarwassid, *Srategi Pembelajaran Bahasa*, 286

Aziz Fahrurrozi, *Pembelajaran Bahasa Arab : Problematika Dan Solusinya*, No. 2, Desember 2014, 174
<https://journal.uinjkt.ac.id/index.php/arabiyat/article/viewFile/1137/1009>

Naidin Syamsuddin, *Sistem Desain Dan Model Pembelajaran*, Pidie: Yayasan Penerbit Muhammad Zaini Anggota IKAPI (026/DIA/2012), 54

Saepudin, *Pembelajaran Keterampilan Berbahasa Arab Teori dan Aplikasi*, (Cet. I, Yogyakarta: TrustMedia Publishing, 2012), 68

Arikunto, Suharsimi, *Penelitian Tindakan Kelas*, cet. ke-10, (Jakarta : PT. Bumi Aksara, 2010), 3

Susila, Herawati, Husnul Chatimah, and Yuyun Dwita Sari, *Penelitian Tindakan Kelas*, Media Nusantara Creative (MNC Publishing), 2022, 1

Pitria, "Upaya Meningkatkan Hasil Belajar IPS pada materi keadaan alam Negara-negara di Dunia melalui Penerapan Pembelajaran Kooperatif tipe JIGSAW Siswa Kelas 9 SMPN 1 Kecamatan Harau Kabupaten Lima Puluh Kota," *Jurnal Inovasi Pendidikan* 9, No. 1 (Maret 2022), 5

Dwi Silvia Indahwati, dan M. Husni Abdullah, "Penerapan Media Pembelajaran Project Based Learning untuk meningkatkan Hasil Belajar Siswa Kelas v Sekolah Dasar." *JPGSD* 7, No 6 (2019), 3546

الملاحق

إفادة المشرف

NOTA DINAS PEMBIMBING

Perihal :Skripsi
Lamp :.....Eksampel

Kepada Yth.
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan IAIN Palopo
Di_

Tempat

Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh

Setelah melakukan bimbingan skripsi, mahasiswa tersebut di bawah ini:

Nama : Anjelhi
NIM : 2002030005
ProgramStudi : Pendidikan Bahasa Arab
Fakultas : Tarbiyah dan Ilmu Keguruan
Judul Skripsi :

تنفيذ تقنية التحدث عن الأعمال اليومية في تحسين مهارة الكلام لطلاب
الصف الثامن بالمدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ فالوفو

Menyatakan bahwa skripsi tersebut sudah layak diajukan untuk diujikan pada ujian seminar hasil. Demikian disampaikan untuk proses selanjutnya.

Wassalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh

Palopo, 08 Oktober 2024
Pembimbing I

Dr. Mardi Takwim, M.H.I
NIP. 19730801 200312 1 008

إفادة المشرف

NOTA DINAS PEMBIMBING

Perihal :Skripsi
Lamp :....Eksampel

Kepada Yth.
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan IAIN Palopo
Di_

Tempat

Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh

Setelah melakukan bimbingan skripsi, mahasiswa tersebut di bawah ini:

Nama : Anjelhi
NIM : 2002030005
ProgramStudi : Pendidikan Bahasa Arab
Fakultas : Tarbiyah dan Ilmu Keguruan
Judul Skripsi :

تنفيذ تقنية التحدث عن الأعمال اليومية في تحسين مهارة الكلام لطلاب
الصف الثامن بالمدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ فالوفو

Menyatakan bahwa skripsi tersebut sudah layak diajukan untuk diujikan pada ujian seminar hasil. Demikian disampaikan untuk proses selanjutnya.

Wassalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh

Palopo, 08 Oktober 2024

Pembimbing II

H.M. Alfian Putra, LC., MA.
NIP. 19881021 202321 1 017

رسالة إذن البحث



PEMERINTAH KOTA PALOPO
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
Jl. K. H. M. Hasyim, No. 5, Kota Palopo, Kode Pos: 91921
Telp/Fax : (0471) 326048, Email : dpmpstpp@palopokota.go.id, Website : http://dpmpstpp.palopokota.go.id

SURAT KETERANGAN PENELITIAN

NOMOR : 500.16.7.2/2024.0169/IP/DPMPSTP

DASAR HUKUM :

1. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2019 tentang Sistem Nasional Ilmu Pengetahuan dan Teknologi.
2. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja.
3. Peraturan Mendagri Nomor 3 Tahun 2009 tentang Penerbitan Surat Keterangan Penelitian.
4. Peraturan Wali Kota Palopo Nomor 23 Tahun 2016 tentang Penyederhanaan Perizinan dan Non Perizinan di Kota Palopo.
5. Peraturan Wali Kota Palopo Nomor 31 Tahun 2023 tentang Polimpahan Kewenangan Perizinan dan Nonperizinan Yang Diberikan Wali Kota Palopo Kepada Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Palopo.

MEMBERIKAN IZIN KEPADA

Nama : ANJELHY
Jenis Kelamin : P
Alamat : Lelong Kel. Jaya Kec. Telluwanua Kota Palopo
Pekerjaan : Mahasiswa
NIM : 2002030005

Maksud dan Tujuan mengadakan penelitian dalam rangka penulisan Skripsi dengan Judul :

Tanfizh Tekniyyah at-Taahdudh anil amal al-Yaumiyah fi Tahsiini Mahaaratul kalam li Tha'alibah as-Shaffi as-Tsaamin bil Madrasah al-Mutawasithah al-Islamiyah al-mutakaamilah al-Hafizh Palopo

Lokasi Penelitian : SMPIT Al Hafizh Palopo
Lamanya Penelitian : 21 Maret 2024 s.d. 21 Juni 2024

DENGAN KETENTUAN SEBAGAI BERIKUT :

1. Sebelum dan sesudah melaksanakan kegiatan penelitian kiranya melapor kepada Wali Kota Palopo cq. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Palopo.
2. Menaati semua peraturan perundang-undangan yang berlaku, serta menghormati Adat Istiadat setempat.
3. Penelitian tidak menyimpang dari maksud izin yang diberikan.
4. Menyerahkan 1 (satu) exemplar foto copy hasil penelitian kepada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Palopo.
5. Surat Izin Penelitian ini dinyatakan tidak berlaku, bilamana pemegang izin ternyata tidak menaati ketentuan-ketentuan tersebut di atas.

Demikian Surat Keterangan Penelitian ini diterbitkan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Diterbitkan di Kota Palopo
Pada tanggal : 21 Maret 2024



Ditandatangani secara elektronik oleh :
Kepala DPMPSTP Kota Palopo
SYAMSURIADI NUR, S.STP
Pangkat : Pembina IV/a
NIP : 19850211 200312 1 002

Terdistribusi Kepada Yth.

1. Wali Kota Palopo
2. Dandim 1403 SING
3. Kapolres Palopo
4. Kepala Badan Kesbang Prov. Sul. Sel.
5. Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Kota Palopo
6. Kepala Badan Kesbang Kota Palopo
7. Instansi terkait tempat dilaksanakan penelitian

Dokumen ini diterbitkan secara elektronik menggunakan Sistem Elektronik yang diterbitkan oleh Badan Sertifikasi Elektronik (BS2E) Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN)



Perizinan Berusaha untuk Nomor Induk Berusaha yang dimaksud.

رسالة شهادة البحث



SMP ISLAM TERPADU AL-HAFIZH
YAYASAN AL-HAFIZH KOTA PALOPO
Sekretariat: Jl. Merpati 5 No. 414 Kel. Rampoang Kec. Bara Provinsi Sulawesi Selatan



SURAT KETERANGAN TELAH MELAKUKAN PENELITIAN

Nomor : 228/SKET/SMPIT-AH/VH/2024

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Dr. Ibrahim Halim, S.Pd.I., M.Pd.
pekerjaan : Kepala Sekolah
Unit kerja : SMPIT AL-HAFIZH PALOPO
Alamat : Jl. Merpati V No. 414 perumnas, kel. Rampoang, Kec. Bara, Kota palopo

Dengan ini menerangkan:

Nama : Anjelhy
NIM : 20 0203 0005
Pekerjaan : Mahasiswa
Fakultas/ jurusan : FTIK/ Pendidikan Bahasa Arab
Universitas : IAIN Palopo
Alamat : Lelong Kel. Jaya Kec. Telluwanua Kota Palopo

Yang bersangkutan telah selesai melakukan penelitian di SMPIT Al-Hafizh Palopo dari tanggal 21 Maret 2024 sampai dengan tanggal 21 Juni 2024 dengan judul "Tanfiidz Tekniyah at-Tahaddus anil amal al-yaumiyah fii Tahsini Mahaaratul Kalam li Thalabah as-shaffi as-Tsaamin bil Madrasah al-Mutawassithah al-Islamiyah al-Mutakaamilah al-Hafizh Palopo"

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Palopo, 11 Juli 2024

Kepala sekolah



Ibrahim Halim, S.Pd.I., M.Pd

نموذج التعليم

KOMPETENSI DASAR BAHASA ARAB SEKOLAH ISLAM TERPADU PEMBELAJARAN BAHASA ARAB UNTUK SMPIT

Kelas / Semester: VIII / 1

Aspek	Kompetensi Dasar
Mendengar	<p>Memahami wacana lisan melalui kegiatan mendengarkan (berbentuk gagasan atau dialog sederhana) tentang <i>الدراسة</i></p> <p>1.1 Mengidentifikasi bunyi ujaran (kata, frasa, atau kalimat) dalam suatu konteks wacana lisan tentang "<i>الدراسة</i>" dengan mencocokkan dan membedakan secara tepat</p>
Berbicara	<p>Mengungkapkan pikiran, gagasan, perasaan, pengalaman dan informasi melalui kegiatan bercerita serta bertanya jawab tentang <i>الدراسة</i></p> <p>1.1 Melakukan dialog sederhana dengan lancar tentang kecakapan berkomunikasi dengan tepat dengan menyebutkan nama-nama hari, mengarahkan melakukan sesuatu (menggunakan kalimat berstruktur <i>fi'il amar tsulatsi shohih + maf'ul bih</i>, pemakaian idiom <i>قريب</i>) (من , بعيد عن), menyebutkan jam/waktu, bilangan beringkat 1-12 <i>mu'anas</i></p>
Menulis	<p>Mengungkapkan pikiran, gagasan, perasaan, pengalaman dan informasi baik fiksi dan atau nonfiksi melalui kegiatan menulis tentang <i>الدراسة</i></p> <p>3.1 Menulis paragraf sangat sederhana tentang <i>الدراسة</i> dengan menyebutkan nama-nama hari, mengarahkan melakukan sesuatu (menggunakan kalimat berstruktur <i>fi'il amar tsulatsi shohih + maf'ul bih</i>, pemakaian idiom <i>قريب من , بعيد عن</i>), menyebutkan jam/waktu, bilangan beringkat 1-12 <i>mu'anas</i></p>
Membaca	<p>Memahami berbagai ragam teks tulis dalam bentuk gagasan atau dialog sederhana, baik fiksi dan atau nonfiksi melalui kegiatan membaca, menganalisis dan menemukan tentang <i>الدراسة</i></p> <p>1.1 Membaca nyaring, melafalkan kata, frase, kalimat dengan ucapan, tekanan dan intonasi yang bertema tentang <i>الدراسة</i> dengan menyebutkan nama-nama hari, mengarahkan melakukan sesuatu (menggunakan kalimat berstruktur <i>fi'il amar tsulatsi shohih + maf'ul bih</i>, pemakaian idiom <i>قريب من , بعيد عن</i>), menyebutkan jam/waktu, bilangan beringkat 1-12 <i>mu'anas</i></p> <p>1.2 Menemukan informasi umum dan atau rinci dari wacana tulis sederhana tentang <i>الدراسة</i> dengan menyebutkan nama-nama hari, mengarahkan melakukan sesuatu (menggunakan kalimat berstruktur <i>fi'il amar tsulatsi shohih + maf'ul bih</i>, pemakaian idiom <i>قريب</i>) (من , بعيد عن), menyebutkan jam/waktu, bilangan beringkat 1-12 <i>mu'anas</i></p>

Aspek	Kompetensi Dasar
Mendengar	<p>Memahami wacana lisan melalui kegiatan mendengarkan (berbentuk gagasan atau dialog sederhana) tentang العمل</p> <p>1.1 Mengidentifikasi bunyi ujaran (kata, frasa, atau kalimat) dalam suatu konteks wacana lisan tentang العمل dengan mencocokkan dan membedakan secara tepat</p> <p>1.2 Menemukan informasi umum dan atau rinci dari berbagai bentuk wacana lisan sederhanatentang العمل dengan menggunakan kalimat yang menerangkan profesi, jumlah jam dalam kerja, menggunakan kalimat berstruktur meliputi kalimat <i>istifham</i> dengan هل + فعل مضارع. ايضا، خبر مقدم (لي....)</p>
Berbicara	<p>Mengungkapkan pikiran, gagasan, perasaan, pengalaman serta informasi melalui kegiatan bercerita serta bertanya jawab tentang العمل</p> <p>1.1 Melakukan dialog tentang العملdengan menerapkan kalimat yang menerangkan profesi, jumlah jam dalam kerja, menggunakan kalimat berstruktur meliputi kalimat <i>istifham</i> dengan هل + فعل مضارع. ايضا، خبر مقدم (لي....)</p> <p>1.2 Bercerita dengan العمل dengan menggunakan media gambar/alat peraga dan menerapkan struktur kalimat meliputi kalimat yang menerangkan profesi, jumlah jam dalam kerja, menggunakan kalimat berstruktur meliputi kalimat <i>istifham</i> dengan هل + فعل مضارع. ايضا، خبر مقدم (لي....)</p>
Membaca	<p>Memahami berbagai ragam teks tulis dalam bentuk gagasan atau dialog sederhana, baik fiksi dan atau nonfiksi melalui kegiatan membaca, menganalisis dan menemukan tentang العمل</p> <p>1.1 Membaca nyaring, melafalkan huruf <i>hija'iyah</i>, kata, frase, kalimat dengan ucapan, tekanan dan intonasi yang bertema العملdengan menerapkan kalimat yang menerangkan profesi, jumlah jam dalam kerja, menggunakan kalimat berstruktur meliputi kalimat <i>istifham</i> dengan هل + فعل مضارع. ايضا، خبر مقدم (لي....)</p> <p>1.2 Menemukan informasi umum dan atau rinci dari wacana tulis sederhana tentang العملdengan menggunakan kalimat yang menerangkan profesi, jumlah jam dalam kerja, menggunakan kalimat berstruktur meliputi kalimat <i>istifham</i> dengan هل + فعل مضارع. ايضا، خبر مقدم (لي....)</p>
Menulis	<p>Menulis informasi baik fiksi dan atau nonfiksi melalui kegiatan meringkas dan menulis tentang (العمل)</p> <p>1.1 Menulis cerita sederhana tentang العملyang mencerminkan kecakapan menggunakan kata, frase dan kalimat dengan menerapkan penggunaan kalimat berstruktur meliputi kalimat <i>istifham</i> dengan هل + فعل مضارع. ايضا، خبر مقدم (لي....)</p>

Aspek	Kompetensi Dasar
Mendengar	<p>Memahami wacana lisan melalui kegiatan mendengarkan baik berbentuk gagasan ataupun dialog sederhana tentang (التسوق)</p> <p>9.1 Mengidentifikasi ujaran (kata, frasa, atau kalimat) dalam suatu konteks wacana lisan tentang التسوق dengan cara mencocokkandan membedakan secara tepat</p>
Berbicara	<p>Mengungkapkan pikiran, gagasan, perasaan, pengalaman serta informasi melalui kegiatan bercerita serta bertanya jawab tentang (التسوق)</p> <p>1.1 Melakukan dialog sederhana dengan lancar dengan tepat dan benar tentang التسوق yang meliputi kata sambutan (مرحبا), meminta dengan kata yang sopan (من فضلك), dengan struktur kalimat meliputi <i>istifham</i> dengan kalimat أي, dengan <i>khobar mufrod</i> atau <i>khobar</i> yang berbentuk <i>mudlaf</i> atau <i>mudlaf ilaih</i>, <i>mubtada</i> + <i>khobar syibhu</i> jumlah, bilangan belasan dan puluhan (ثلاثون), (الألوان) macam-macam warna (اربعون, خمسون)</p>
Membaca	<p>Memahami berbagai ragam teks tulis dalam bentuk gagasan atau dialog sederhana, baik fiksi dan atau nonfiksi melalui kegiatan membaca, menganalisis dan menemukan pokok pikiran tentang (التسوق)</p> <p>1.1 Membaca nyaring, melafalkan, kata, frase, kalimat dengan ucapan, tekanan dan intonasi tentang التسوق yang meliputi kata sambutan (مرحبا), meminta dengan kata yang sopan (من فضلك), dengan struktur kalimat meliputi <i>istifham</i> dengan kalimat أي, dengan <i>khobar mufrod</i> atau <i>khobar</i> yang berbentuk <i>mudlaf</i> atau <i>mudlaf ilaih</i>, <i>mubtada</i> + <i>khobar syibhu</i> jumlah, bilangan belasan dan puluhan (ثلاثون), (الألوان) macam-macam warna (اربعون, خمسون)</p> <p>1.2 Menemukan informasi umum dan atau rinci dari wacana sederhana tentang "التسوق" dengan tepat dan benar</p>
Menulis	<p>Mengungkapkan pikiran, gagasan, perasaan, pengalaman dan informasi baik fiksi dan atau nonfiksi melalui kegiatan menulis tentang (التسوق)</p> <p>1.1 Mengungkapkan informasi/gagasan secara tertulis dalam kalimat sederhana tentang التسوق yang meliputi kata sambutan (مرحبا), meminta dengan kata yang sopan (من فضلك), dengan struktur kalimat meliputi <i>istifham</i> dengan kalimat أي, dengan <i>khobar mufrod</i> atau <i>khobar</i> yang berbentuk <i>mudlaf</i> atau <i>mudlaf ilaih</i>, <i>mubtada</i> + <i>khobar syibhu</i> jumlah, bilangan belasan dan puluhan (ثلاثون), (الألوان) macam-macam warna (اربعون, خمسون)</p>

Kelas / Semester: VIII / 2

Aspek	Kompetensi Dasar
-------	------------------

Aspek	Kompetensi Dasar
Mendengar	<p>Memahami wacana lisan melalui kegiatan mendengar baik berbentuk gagasan ataupun dialog sederhana tentang الجو</p> <p>1.1 Mengidentifikasi bunyi ujaran (kata, frasa, atau kalimat) dalam suatu konteks wacana lisan tentang الجو dengan cara mencocokkan dan membedakan secara tepat</p> <p>1.2 Merespon gagasan yang terdapat pada wacana lisan atau dialog sederhana tentang الجو yang meliputi kata yang menanyakan cuaca, ungkapan doa, berbicara menggunakan telepon, dengan struktur kalimat meliputi <i>istifham</i> dengan <i>kaifa</i>, <i>dlo mir muttashil rofa'</i>, <i>fi'il madli</i>, <i>fi'il amar</i></p>
Berbicara	<p>Melakukan dialog sederhana dengan tepat tentang الجو yang meliputi kata yang menanyakan cuaca, ungkapan doa, berbicara menggunakan telepon, dengan struktur kalimat meliputi <i>istifham</i> dengan <i>kaifa</i>, <i>dlo mir muttashil rofa'</i>, <i>fi'il madli</i>, <i>fi'il amar</i></p> <p>1.1 Menyampaikan informasi secara lisan dengan lafal yang tepat dalam kalimat sederhana tentang الجو yang meliputi kata yang menanyakan cuaca dan musim, menanyakan suhu derajat, ungkapan doa, struktur kalimat <i>istifham</i> dengan <i>kaifa</i>, <i>dlo mir muttashil rofa'</i>, <i>fi'il madli</i></p>
Menulis	<p>Menulis dan melengkapi kata, frasa, dan kalimat tentang الجو yang meliputi kata yang menanyakan cuaca, ungkapan doa, berbicara menggunakan telepon, dengan struktur kalimat meliputi <i>istifham</i> dengan <i>kaifa</i>, <i>dlo mir muttashil rofa'</i>, <i>fi'il madli</i>, <i>fi'il amar</i> dengan tanda baca yang tepat</p> <p>1.1 Mengungkapkan informasi secara tertulis dalam kalimat sederhana tentang الجو yang meliputi kata yang menanyakan cuaca dan musim, menanyakan suhu derajat, ungkapan doa, struktur kalimat <i>istifham</i> dengan <i>kaifa</i>, <i>dlo mir muttashil rofa'</i>, <i>fi'il madli</i></p>
Membaca	<p>Membaca nyaring, melafalkan kata, frase, kalimat dengan ucapan, tekanan dan intonasitentang الجو yang meliputi kata yang menanyakan cuaca, ungkapan doa, berbicara menggunakan telepon, dengan struktur kalimat meliputi <i>istifham</i> dengan <i>kaifa</i>, <i>dlo mir muttashil rofa'</i>, <i>fi'il madli</i>, <i>fi'il amar</i></p> <p>1.1 Mengidentifikasi kata, frasa, atau kalimat dalam wacana tertulis tentang الجو yang meliputi kata yang menanyakan cuaca dan musim, menanyakan suhu derajat, ungkapan doa, struktur kalimat <i>istifham</i> dengan <i>kaifa</i>, <i>dlo mir muttashil rofa'</i>, <i>fi'il madli</i></p>

Aspek	Kompetensi Dasar
Mendengar	<p>Mengidentifikasi bunyi dan ujaran (kata, frasa, atau kalimat) dalam suatu konteks wacana lisan tentang الناس والأماكن dengan cara mencocokkan dan membedakan secara tepat</p> <p>5.1 Menemukan informasi umum dan atau rinci dari berbagai bentuk wacana lisan sederhana yang meliputi tentang الناس والأماكن yang meliputi kata menanyakan sebab, mengemukakan pendapat, menanyakan sarana transportasi, tempat bekerja dengan menggunakan struktur kalimat <i>istifham</i> dengan لماذا + فعل ماض , ما رأيك في , كيف - استخدام احروف : في , الى , من , مع</p>
Berbicara	<p>Melakukan dialog sederhana dengan tepat dan benar tentang الناس والأماكن yang meliputi kata menanyakan sebab, mengemukakan pendapat, menanyakan sarana transportasi, tempat bekerja dengan menggunakan struktur kalimat <i>istifham</i> dengan لماذا + فعل ماض , ما رأيك في , كيف - استخدام احروف : في , الى , من , مع</p> <p>6.1 Menyampaikan informasi secara lisan dengan lafal yang tepat dalam kalimat sederhana tentang الناس والأماكن yang meliputi kata menanyakan sebab, mengemukakan pendapat, menanyakan sarana transportasi, tempat bekerja dengan menggunakan struktur kalimat <i>istifham</i> dengan : لماذا + فعل ماض , ما رأيك في , كيف - استخدام احروف : في , الى , من , مع</p>
Membaca	<p>Membaca nyaring, melafalkan huruf <i>hija'iyah</i>, kata, frase, kalimat dengan ucapan, tekanan dan intonasi tentang الناس والأماكن yang meliputi kata menanyakan sebab, mengemukakan pendapat, menanyakan sarana transportasi, tempat bekerja dengan menggunakan struktur kalimat <i>istifham</i> dengan لماذا + فعل ماض , ما رأيك في , كيف - استخدام احروف : في , الى , من , مع</p> <p>7.1 Mengidentifikasi kata, frasa, atau kalimat dalam wacana tertulis tentang الناس والأماكن yang meliputi kata menanyakan sebab, mengemukakan pendapat, menanyakan sarana transportasi, tempat bekerja dengan menggunakan struktur kalimat <i>istifham</i> dengan لماذا + فعل ماض , ما رأيك في , كيف - استخدام احروف : في , الى , من , مع</p> <p>7.2 Menemukan informasi umum dan atau rinci dari wacana sederhana tentang الناس والأماكن dengan tepat dan benar</p>

Aspek	Kompetensi Dasar
Menulis	<p>Menulis paragraf sederhana tentang tentang الناس والأماكن yang meliputi kata menanyakan sebab, mengemukakan pendapat, menanyakan sarana transportasi, tempat bekerja dengan menggunakan struktur kalimat <i>istifham</i> dengan لماذا + فعل ماض , ما رأيك في , كيف - استخدام احروف : في , الى , من , مع</p> <p>8.1 Mengungkapkan informasi/gagasan secara tertulis dalam kalimat sederhana tentang الناس والأماكن yang meliputi kata menanyakan sebab, mengemukakan pendapat, menanyakan sarana transportasi, tempat bekerja dengan menggunakan struktur kalimat <i>istifham</i> dengan لماذا + فعل ماض , ما رأيك في , كيف - استخدام احروف : في , الى , من , مع</p>
Mendengar	<p>Mengidentifikasi bunyi dan ujaran (kata, frasa, atau kalimat) dalam suatu konteks wacana lisan tentang الهوايات dengan cara mencocokkan dan membedakan secara tepat</p> <p>9.1 Menemukan informasi umum dan atau rinci dari wacana lisan sederhana tentang الهوايات menggunakan kata yang berhubungan dengan kesukaan atau hobi, seperti menyebutkan macam-macam hobi dan pilihan-pilihannya, termasuk menyebutkan sifat dan lawannya (antonim) dengan struktur kalimat yang meliputi <i>dlo mir muttasil</i>(ها , هـ) yang didahului <i>nafi</i> (penegasian) misalnya ما ما زرتها , ما زرتها, isim isyaroh + khabar dan sifat</p>
Berbicara	<p>Melakukan dialog sederhana dengan tepat dan benar tentang الهوايات menggunakan kata yang berhubungan dengan kesukaan atau hobi, seperti menyebutkan macam-macam hobi dan pilihan-pilihannya, termasuk menyebutkan sifat dan lawannya (antonim) dengan struktur kalimat yang meliputi <i>dlo mir muttasil</i>(ها , هـ) yang didahului <i>nafi</i> (penegasian) misalnya ما ما زرتها , ما زرتها, isim isyaroh + khabar dan sifat</p> <p>10.1 Menyampaikan informasi secara lisan dengan lafal yang tepat dalam kalimat sederhana الهوايات menggunakan kata yang berhubungan dengan kesukaan atau hobi, seperti menyebutkan macam-macam hobi dan pilihan-pilihannya, termasuk menyebutkan sifat dan lawannya (antonim) dengan struktur kalimat yang meliputi <i>dlo mir muttasil</i>(ها , هـ) yang didahului <i>nafi</i> (penegasian) misalnya ما ما زرتها , ما زرتها, isim isyaroh + khabar dan sifat</p>

Aspek	Kompetensi Dasar
Membaca	<p>Membaca nyaring, melafalkan, kata, frase, kalimat dengan ucapan, tekanan dan intonasi tentang الهوايات menggunakan kata yang berhubungan dengan kesukaan atau hobi, seperti menyebutkan macam-macam hobi dan pilihan-pilihannya, termasuk menyebutkan sifat dan lawannya (antonim) dengan struktur kalimat yang meliputi <i>dlo mir muttasil</i>(ها , هـ) yang didahului <i>nafi</i> (penegasian) misalnya ما زرتها , زرته, isim isyarah + khabar dan sifat</p> <p>11.1 Mengidentifikasi kata, frasa, atau kalimat dalam wacana tertulis sederhana tentang الهوايات menggunakan kata yang berhubungan dengan kesukaan atau hobi, seperti menyebutkan macam-macam hobi dan pilihan-pilihannya, termasuk menyebutkan sifat dan lawannya (antonim) dengan struktur kalimat yang meliputi <i>dlo mir muttasil</i>(ها , هـ) yang didahului <i>nafi</i> (penegasian) misalnya ما زرتها , زرته, isim isyarah + khabar dan sifat</p> <p>11.2 Menemukan informasi umum dan atau rinci dari wacana sederhana tentang الهوايات dengan tepat dan benar</p>
Menulis	<p>Menulis paragraf sederhana menggunakan kata yang berhubungan dengan kesukaan atau hobi, seperti menyebutkan macam-macam hobi dan pilihan-pilihannya, termasuk menyebutkan sifat dan lawannya (antonim) dengan struktur kalimat yang meliputi <i>dlo mir muttasil</i>(ها , هـ) yang didahului <i>nafi</i> (penegasian) misalnya ما زرتها , ما زرته, isim isyarah + khabar dan sifat</p> <p>12.1 Mengungkapkan informasi/gagasan secara tertulis dalam kalimat sederhana menggunakan kata yang berhubungan dengan kesukaan atau hobi, seperti menyebutkan macam-macam hobi dan pilihan-pilihannya, termasuk menyebutkan sifat dan lawannya (antonim) dengan struktur kalimat yang meliputi <i>dlo mir muttasil</i>(ها , هـ) yang didahului <i>nafi</i> (penegasian) misalnya ما زرتها , ما زرته, isim isyarah + khabar dan sifat</p>

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Nama Madrasah : SMPIT Al-Hafizh Palopo
Mata Pelajaran : Bahasa Arab
Kelas : VIII
Tema : Implementasi Teknik Attahaddus 'Anil A'mal Al-Yaumiyyah Untuk Meningkatkan Mahara Kalam
Pertemuan 1 & 2 : Pengenalan materi al 'amalu dan teknik attahaddus

A. Tujuan Pembelajaran:

1. Siswa dapat dapat melafalkan kalimat bahasa arab dengan benar.
2. Siswa dapat dapat mengucapkan kalimat bahasa arab dengan intonasi yang tepat
3. Siswa dapat dapat berbicara bahasa arab dengan lancar
4. Siswa dapat menghafal kosa kata yang telah diucapkan

B. Metode Pembelajaran:

1. Ceramah singkat tentang teknik attahaddus
2. Implementasi teknik attahaddus
3. Melatih keterampilan siswa berkaitan dengan mahara kalam
4. Diskusi kecil tentang kesulitan dan pengalaman siswa dalam berbicara Bahasa arab

C. Langkah-langkah pembelajaran

PENDAHULUAN	<ul style="list-style-type: none">• Peserta didik memberi salam dan berdoa Bersama sebelum memulai pembelajaran• Guru mengecek kehadiran dan kesiapan belajar peserta didik dan memberi motivasi• Guru menyampaikan tujuan pembelajaran tentang topik yang akan diajarkan serta menyampaikan garis besar cakupan materi dan langkah pembelajaran
KEGIATAN INTI	<ol style="list-style-type: none">1. Menjelaskan teknik attahaddus anil amal alyaumiyyah2. Meminta siswa untuk menceitakan keseharian mereka berkaitan dengan tema3. Mempersilakan siswa untuk berdialog Bersama dengan

	temannya berkaitan dengan tema 4. Meminta siswa untuk menghafalkan kosakata yang telah diucapkan
PENUTUP	<ul style="list-style-type: none">• Guru melakukan refleksi terhadap kegiatan yang akan dilakukan• Guru meminta peserta didik mempelajari Kembali materi di rumah• Guru menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya• Guru menutup pembelajaran dengan Bersama-sama membaca hamdalah, berdoa dan salam

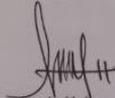
Mengetahui
Guru Mata Pelajaran



Ainayah Nur Fauzih, S.Pd.
NIP. -

Palopo, 28 Maret 2021

Peneliti



Anjelhi
NIM 20 0203 0005

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Nama Madrasah : SMPIT Al-Hafizh Palopo
Mata Pelajaran : Bahasa Arab
Kelas : VIII
Tema : Implementasi Teknik Attahaddus 'Anil A'mal Al-Yaumiyyah Untuk Meningkatkan Mahara Kalam
Pertemuan 1 & 2 : Pengenalan materi al 'amalu dan teknik attahaddus

A. Tujuan Pembelajaran:

5. Siswa dapat dapat melafalkan kalimat bahasa arab dengan benar.
6. Siswa dapat dapat mengucapkan kalimat bahasa arab dengan intonasi yang tepat
7. Siswa dapat dapat berbicara bahasa arab dengan lancar
8. Siswa dapat menghafal kosa kata yang telah diucapkan

B. Metode Pembelajaran:

5. Ceramah singkat tentang teknik attahaddus
6. Implementasi teknik attahaddus
7. Melatih keterampilan siswa berkaitan dengan mahara kalam
8. Diskusi kecil tentang kesulitan dan pengalaman siswa dalam berbicara Bahasa arab

C. Langkah-langkah pembelajaran

PENDAHULUAN	<ul style="list-style-type: none">• Peserta didik memberi salam dan berdoa Bersama sebelum memulai pembelajaran• Guru mengecek kehadiran dan kesiapan belajar peserta didik dan memberi motivasi• Guru menyampaikan tujuan pembelajaran tentang topik yang akan diajarkan serta menyampaikan garis besar cakupan materi dan langkah pembelajaran
KEGIATAN INTI	<ol style="list-style-type: none">5. Menjelaskan teknik attahaddus anil amal alyaumiyyah6. Meminta siswa untuk menceitakan keseharian mereka berkaitan dengan tema7. Mempersilakan siswa untuk berdialog Bersama dengan

	temannya berkaitan dengan tema 8. Meminta siswa untuk menghafalkan kosakata yang telah diucapkan
PENUTUP	<ul style="list-style-type: none">• Guru melakukan refleksi terhadap kegiatan yang akan dilakukan• Guru meminta peserta didik mempelajari Kembali materi di rumah• Guru menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya• Guru menutup pembelajaran dengan Bersama-sama membaca hamdalah, berdoa dan salam

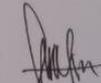
Mengetahui
Guru Mata Pelajaran



Ainayyah Nur Fauzih, S.Pd.
NIP.

Palopo, 28 Maret 2024

Peneliti



Anjelhi
NIM 20 0203 0005

Lembar Observasi Aktivitas Guru Siklus I

Nama Sekolah : SMPIT Al-Hafizh Palopo

Kelas/Semester : VIII

Hari, Tanggal : 28 Maret 2024

Pertemuan : 1

Petunjuk :

Berikanlah tanda (√) pada kolom skor di bawah ini berdasarkan penilaian berikut :

4 = Sangat baik

3 = Baik

2 = Cukup

1 = Kurang

No	Aspek yang diamati	Skor			
		1	2	3	4
1	Guru memasuki kelas tepat waktu			✓	
2	Guru memberikan salam dan mengajak siswa berdoa				✓
3	Guru mengecek kehadiran siswa			✓	
4	Mengkondisikan suasana kelas			✓	
5	Menyampaikan kompetensi (tujuan) pembelajaran			✓	
6	Memberikan apresepsi awal			✓	
7	Melaksanakan pembelajaran sesuai dengan kompetensi (tujuan) yang ingin dicapai			✓	
8	Melaksanakan pembelajaran sesuai dengan alokasi waktu yang telah direncanakan			✓	
9	Penguasaan materi pembelajaran			✓	
10	Melaksanakan pembelajaran dengan menerapkan teknik <i>attahaddus anil amal al-yaumiyah</i> sesuai dengan yang direncanakan			✓	
11	Membimbing jalannya pembelajaran				✓
12	Membimbing dan melatih siswa untuk mengungkapkan setiap kata yang diucapkan				✓

13	Memberikan penjelasan/pengulangan terhadap materi yang belum dipahami siswa			✓
14	Memberikan penghargaan secara lisan (pujian) kepada siswa sebagai motivasi belajar siswa			✓
15	Meluruskan jawaban siswa yang belum tepat			✓
16	Memberikan kesempatan kepada siswa untuk bertanya mengenai materi yang belum jelas dan yang belum dipahami	✓		
17	Membuat kesimpulan dari materi yang telah dibahas dengan melibatkan siswa	✓		
18	Menutup pembelajaran dengan doa dan salam		✓	

Palopo, 28 Maret 2021

Observer



Ainavvah Nur Fauzih, S.Pd.

Lembar Observasi Aktivitas Guru Siklus II

Nama Sekolah : SMPIT Al-Hafizh Palopo

Kelas/Semester : VIII

Hari, Tanggal : 27 April 2024

Pertemuan : 2

Petunjuk :

Berikanlah tanda (√) pada kolom skor di bawah ini berdasarkan penilaian berikut :

4 = Sangat baik

3 = Baik

2 = Cukup

1 = Kurang

No	Aspek yang diamati	Skor			
		1	2	3	4
1	Guru memasuki kelas tepat waktu			✓	
2	Guru memberikan salam dan mengajak siswa berdoa				✓
3	Guru mengecek kehadiran siswa			✓	
4	Mengkondisikan suasana kelas			✓	
5	Menyampaikan kompetensi (tujuan) pembelajaran			✓	
6	Memberikan apresepsi awal				✓
7	Melaksanakan pembelajaran sesuai dengan kompetensi (tujuan) yang ingin dicapai				✓
8	Melaksanakan pembelajaran sesuai dengan alokasi waktu yang telah direncanakan				✓
9	Penguasaan materi pembelajaran			✓	
10	Melaksanakan pembelajaran dengan menerapkan teknik <i>attahaddus anil amal al-yaumiyah</i> sesuai dengan yang direncanakan				✓
11	Membimbing jalannya pembelajaran				✓
12	Membimbing dan melatih siswa untuk				✓

	mengungkapkan setiap kata yang diucapkan				
13	Memberikan penjelasan/pengulangan terhadap materi yang belum dipahami siswa				✓
14	Memberikan penghargaan secara lisan (pujian) kepada siswa sebagai motivasi belajar siswa			✓	
15	Meluruskan jawaban siswa yang belum tepat			✓	
16	Memberikan kesempatan kepada siswa untuk bertanya mengenai materi yang belum jelas dan yang belum dipahami				✓
17	Membuat kesimpulan dari materi yang telah dibahas dengan melibatkan siswa				✓
18	Menutup pembelajaran dengan doa dan salam				✓

Palopo, 27 April 2024

Observer



Ainayyah Nur Fauzih, S.Pd.

Lembar Observasi Aktivitas Siswa Siklus I

Nama Sekolah : SMPIT Al-Hafizh Palopo

Kelas/Semester : VIII

Hari, Tanggal : 28 Maret 2021

Pertemuan : 1

Petunjuk :

Berikanlah tanda (√) pada kolom skor di bawah ini berdasarkan penilaian berikut :

4 = Sangat baik

3 = Baik

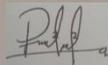
2 = Cukup

1 = Kurang

No	Aspek yang diamati	Skor			
		1	2	3	4
1	Guru memasuki kelas tepat waktu		√		
2	Guru memberikan salam dan mengajak siswa berdoa			√	
3	Guru mengecek kehadiran siswa			√	
4	Mengkondisikan suasana kelas			√	
5	Menyampaikan kompetensi (tujuan) pembelajaran		√		
6	Memberikan apresepsi awal			√	
7	Melaksanakan pembelajaran sesuai dengan kompetensi (tujuan) yang ingin dicapai				√
8	Melaksanakan pembelajaran sesuai dengan alokasi waktu yang telah direncanakan			√	
9	Penguasaan materi pembelajaran				√
10	Melaksanakan pembelajaran dengan menerapkan teknik attahaddus anil amal al-yaumiyah sesuai dengan yang direncanakan			√	
11	Membimbing jalannya pembelajaran				√
12	Membimbing dan melatih siswa untuk				

	mengungkapkan setiap kata yang diucapkan				
13	Memberikan penjelasan/pengulangan terhadap materi yang belum dipahami siswa				✓
14	Memberikan penghargaan secara lisan (pujian) kepada siswa sebagai motivasi belajar siswa				✓
15	Meluruskan jawaban siswa yang belum tepat				✓
16	Memberikan kesempatan kepada siswa untuk bertanya mengenai materi yang belum jelas dan yang belum dipahami				✓
17	Membuat kesimpulan dari materi yang telah dibahas dengan melibatkan siswa				✓
18	Menutup pembelajaran dengan doa dan salam				✓

Palopo, 27 April 2024
Observer



Putri Adifiah

Lembar Observasi Aktivitas Siswa Siklus II

Nama Sekolah : SMPIT Al-Hafizh Palopo

Kelas/Semester : VIII

Hari, Tanggal : 27 April 2021

Pertemuan : 2

Petunjuk :

Berikanlah tanda (√) pada kolom skor di bawah ini berdasarkan penilaian berikut :

4 = Sangat baik

3 = Baik

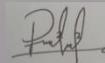
2 = Cukup

1 = Kurang

No	Aspek yang diamati	Skor			
		1	2	3	4
1	Guru memasuki kelas tepat waktu				✓
2	Guru memberikan salam dan mengajak siswa berdoa			✓	
3	Guru mengecek kehadiran siswa				✓
4	Mengkondisikan suasana kelas				✓
5	Menyampaikan kompetensi (tujuan) pembelajaran				✓
6	Memberikan apresepsi awal			✓	
7	Melaksanakan pembelajaran sesuai dengan kompetensi (tujuan) yang ingin dicapai			✓	
8	Melaksanakan pembelajaran sesuai dengan alokasi waktu yang telah direncanakan			✓	
9	Penguasaan materi pembelajaran				✓
10	Melaksanakan pembelajaran dengan menerapkan teknik <i>attahaddus anil amal al-yaumiyah</i> sesuai dengan yang direncanakan			✓	
11	Membimbing jalannya pembelajaran			✓	
12	Membimbing dan melatih siswa untuk			✓	

	mengungkapkan setiap kata yang diucapkan			✓	
13	Memberikan penjelasan/pengulangan terhadap materi yang belum dipahami siswa			✓	
14	Memberikan penghargaan secara lisan (pujian) kepada siswa sebagai motivasi belajar siswa				✓
15	Meluruskan jawaban siswa yang belum tepat				✓
16	Memberikan kesempatan kepada siswa untuk bertanya mengenai materi yang belum jelas dan yang belum dipahami			✓	
17	Membuat kesimpulan dari materi yang telah dibahas dengan melibatkan siswa			✓	
18	Menutup pembelajaran dengan doa dan salam				✓

Palopo, 28 Maret 2024
Observer



Putri Adifiah

ورقة الختبار

Lembar Tes Siklus I

1. Dapat melafalkan kalimat bahasa arab dengan benar

يَوْمِيَّاتُنَا فِي الْمَدْرَسَةِ

اسْتَيْقَظْنَا عِنْدَ السَّاعَةِ الرَّابِعَةِ صَبَاحًا لِأَدَاءِ صَلَاةِ الْفَجْرِ جَمَاعَةً، ثُمَّ وَاصَلْنَا تِلَاوَةَ الْقُرْآنِ مَعًا. بَعْدَ تِلَاوَةِ الْقُرْآنِ، نَقُومُ بِتَنْظِيفِ الْمَكَانِ الْمُخَصَّصِ، وَبَعْدَ التَّنْظِيفِ نَسْتَحِمُّ. ثُمَّ نَرْتَدِي الرَّيِّ الْمَدْرَسِيِّ، وَنَتَنَاوَلُ الْفُطُورَ فِي الْمَطْبَخِ، ثُمَّ نُصَلِّي صَلَاةَ الضُّحَى وَنَقْرَأُ الْقُرْآنَ حَتَّى يَحْضُرَ الْمُعَلِّمُ. نَذْهَبُ إِلَى الْفَصْلِ لِحُضُورِ الدَّرْسِ، ثُمَّ نَسْتَرِيحُ قَلِيلًا، ثُمَّ نَعُودُ إِلَى الْفَصْلِ لِحُضُورِ الدَّرْسِ الثَّانِي. عِنْدَمَا يَحِينُ وَقْتُ صَلَاةِ الظُّهْرِ، نُصَلِّي الظُّهْرَ جَمَاعَةً، ثُمَّ نَتَنَاوَلُ الْعَدَاءَ وَنَسْتَرِيحُ قَلِيلًا. عِنْدَ السَّاعَةِ الثَّلَاثَةِ عَصْرًا نَسْتَيْقِظُ لِأَدَاءِ صَلَاةِ الْعَصْرِ جَمَاعَةً، ثُمَّ نَذَكِّرُ اللَّهَ أَذْكَارَ الْمَسَاءِ. ثُمَّ نَقُومُ بِتَنْظِيفِ السَّاحَةِ، وَبَعْدَ التَّنْظِيفِ نَلْعَبُ. بَعْدَ ذَلِكَ نَسْتَحِمُّ وَنُصَلِّي صَلَاةَ الْمَغْرِبِ جَمَاعَةً، وَنَقْرَأُ الْقُرْآنَ حَتَّى صَلَاةِ الْعِشَاءِ، ثُمَّ نَتَنَاوَلُ الْعِشَاءَ وَنَسْتَرِيحُ.

2. Dapat mengucapkan kalimat bahasa arab dengan intonasi yang tepat

يَوْمِيَّاتُنَا فِي الْمَدْرَسَةِ

اسْتَيْقَظْنَا عِنْدَ السَّاعَةِ الرَّابِعَةِ صَبَاحًا لِأَدَاءِ صَلَاةِ الْفَجْرِ جَمَاعَةً، ثُمَّ وَاصَلْنَا تِلَاوَةَ الْقُرْآنِ مَعًا. بَعْدَ تِلَاوَةِ الْقُرْآنِ، نَقُومُ بِتَنْظِيفِ الْمَكَانِ الْمُخَصَّصِ، وَبَعْدَ التَّنْظِيفِ نَسْتَحِمُّ. ثُمَّ نَرْتَدِي الرَّيِّ الْمَدْرَسِيِّ، وَنَتَنَاوَلُ الْفُطُورَ فِي الْمَطْبَخِ، ثُمَّ نُصَلِّي صَلَاةَ الضُّحَى وَنَقْرَأُ الْقُرْآنَ حَتَّى يَحْضُرَ الْمُعَلِّمُ. نَذْهَبُ إِلَى الْفَصْلِ لِحُضُورِ الدَّرْسِ، ثُمَّ نَسْتَرِيحُ قَلِيلًا، ثُمَّ نَعُودُ إِلَى الْفَصْلِ لِحُضُورِ الدَّرْسِ الثَّانِي. عِنْدَمَا يَحِينُ وَقْتُ صَلَاةِ الظُّهْرِ، نُصَلِّي الظُّهْرَ جَمَاعَةً، ثُمَّ نَتَنَاوَلُ الْعَدَاءَ وَنَسْتَرِيحُ قَلِيلًا. عِنْدَ السَّاعَةِ الثَّلَاثَةِ عَصْرًا نَسْتَيْقِظُ لِأَدَاءِ صَلَاةِ الْعَصْرِ جَمَاعَةً، ثُمَّ نَذَكِّرُ اللَّهَ أَذْكَارَ الْمَسَاءِ. ثُمَّ نَقُومُ بِتَنْظِيفِ السَّاحَةِ، وَبَعْدَ التَّنْظِيفِ نَلْعَبُ.

بَعْدَ ذَلِكَ نَسْتَحِمْ وَنُصَلِّي صَلَاةَ الْمَغْرِبِ جَمَاعَةً، وَنَقْرَأُ الْقُرْآنَ حَتَّى صَلَاةِ الْعِشَاءِ، ثُمَّ نَتَنَاوَلُ الْعِشَاءَ وَنَسْتَرِيحُ.

3. Dapat berbicara bahasa arab dengan lancar

هَيَّا بِنَا نَتَحَدَّثُ!

يَجْرِي الْحَوَارُ بَيْنَ قَاسِمٍ وَ عَسَّانُ.

قَاسِمُ : أَيْنَ تَذْهَبُ يَا عَسَّانُ؟

عَسَّانُ : أَذْهَبُ إِلَى الْمَدْرَسَةِ.

قَاسِمُ : الْوَقْتُ مُبَكِّرٌ، السَّاعَةُ الْآنَ السَّادِسَةُ صَبَاحًا

عَسَّانُ : الْمَدْرَسَةُ بَعِيدَةٌ عَنِ الْبَيْتِ.

قَاسِمُ : مَتَى يَبْدَأُ الْيَوْمُ الدِّرَاسِيُّ؟

عَسَّانُ : يَبْدَأُ السَّاعَةَ السَّابِعَةَ صَبَاحًا.

قَاسِمُ : هَلْ تَذْهَبُ بِالْحَافِلَةِ؟

عَسَّانُ : لَا ، أَذْهَبُ بِالسِّيَارَةِ.

قَاسِمُ : مَتَى يَنْتَهِي الْيَوْمُ الدِّرَاسِيُّ؟

عَسَّانُ : يَنْتَهِي السَّاعَةَ الثَّلَاثَةَ وَالتَّصْفَ.

قَاسِمُ : كَمْ حِصَّةً تَدْرُسُ فِي الْيَوْمِ؟

عَسَّانُ : أَذْرُسُ تِسْعَ حِصَصٍ فِي الْيَوْمِ.

قَاسِمُ : مَاذَا تَفْعَلُ فِي الْإِسْتِرَاحَةِ؟

عَسَّانُ : أَذْهَبُ إِلَى الْمَكْتَبَةِ أَوْ أَصَلِّي الضُّحَى.

قَاسِمُ : مَاذَا تُرِيدُ أَنْ تَكُونَ فِي الْمُسْتَقْبَلِ؟

عَسَّانُ : أُرِيدُ أَنْ أَكُونَ مُدَرِّسًا.

قَاسِمُ : وَفَقَكَ اللَّهُ !

4. Dapat menghafal kosa kata yang telah diucapkan

ورقة الختبار

Lembar Tes Siklus II

1. Dapat melafalkan kalimat bahasa arab dengan intonasi yang benar :

يَوْمِيَّاتُنَا فِي الْمَدْرَسَةِ

اسْتَيْقَظْنَا عِنْدَ السَّاعَةِ الرَّابِعَةِ صَبَاحًا لِأَدَاءِ صَلَاةِ الْفَجْرِ جَمَاعَةً، ثُمَّ وَاصَلْنَا تِلَاوَةَ الْقُرْآنِ مَعًا. بَعْدَ تِلَاوَةِ الْقُرْآنِ، نَقُومُ بِتَنْظِيفِ الْمَكَانِ الْمُخَصَّصِ، وَبَعْدَ التَّنْظِيفِ نَسْتَحِمُّ. ثُمَّ نَرْتَدِي الرَّيِّ الْمَدْرَسِيِّ، وَنَتَنَاوَلُ الْفُطُورَ فِي الْمَطْبَخِ، ثُمَّ نُصَلِّي صَلَاةَ الضُّحَى وَنَقْرَأُ الْقُرْآنَ حَتَّى يَخْضُرَ الْمُعَلِّمُ. نَذْهَبُ إِلَى الْفَصْلِ لِحُضُورِ الدَّرْسِ، ثُمَّ نَسْتَرِيحُ قَلِيلًا، ثُمَّ نَعُودُ إِلَى الْفَصْلِ لِحُضُورِ الدَّرْسِ الثَّانِي. عِنْدَمَا يَحِينُ وَقْتُ صَلَاةِ الظُّهْرِ، نُصَلِّي الظُّهْرَ جَمَاعَةً، ثُمَّ نَتَنَاوَلُ الْعَدَاءَ وَنَسْتَرِيحُ قَلِيلًا. عِنْدَ السَّاعَةِ الثَّلَاثَةِ عَصْرًا نَسْتَيْقِظُ لِأَدَاءِ صَلَاةِ الْعَصْرِ جَمَاعَةً، ثُمَّ نَذَكِّرُ اللَّهَ أَذْكَارَ الْمَسَاءِ. ثُمَّ نَقُومُ بِتَنْظِيفِ السَّاحَةِ، وَبَعْدَ التَّنْظِيفِ نَلْعَبُ. بَعْدَ ذَلِكَ نَسْتَحِمُّ وَنُصَلِّي صَلَاةَ الْمَغْرِبِ جَمَاعَةً، وَنَقْرَأُ الْقُرْآنَ حَتَّى صَلَاةِ الْعِشَاءِ، ثُمَّ نَتَنَاوَلُ الْعِشَاءَ وَنَسْتَرِيحُ.

2. Dapat mengucapkan kalimat bahasa arab dengan intonasi yang tepat

يَوْمِيَّاتُنَا فِي الْمَدْرَسَةِ

اسْتَيْقَظْنَا عِنْدَ السَّاعَةِ الرَّابِعَةِ صَبَاحًا لِأَدَاءِ صَلَاةِ الْفَجْرِ جَمَاعَةً، ثُمَّ وَاصَلْنَا تِلَاوَةَ الْقُرْآنِ مَعًا. بَعْدَ تِلَاوَةِ الْقُرْآنِ، نَقُومُ بِتَنْظِيفِ الْمَكَانِ الْمُخَصَّصِ، وَبَعْدَ التَّنْظِيفِ نَسْتَحِمُّ. ثُمَّ نَرْتَدِي الرَّيِّ الْمَدْرَسِيِّ، وَنَتَنَاوَلُ الْفُطُورَ فِي الْمَطْبَخِ، ثُمَّ نُصَلِّي صَلَاةَ الضُّحَى وَنَقْرَأُ الْقُرْآنَ حَتَّى يَخْضُرَ الْمُعَلِّمُ. نَذْهَبُ إِلَى الْفَصْلِ لِحُضُورِ الدَّرْسِ، ثُمَّ نَسْتَرِيحُ قَلِيلًا، ثُمَّ نَعُودُ إِلَى الْفَصْلِ لِحُضُورِ الدَّرْسِ الثَّانِي. عِنْدَمَا يَحِينُ وَقْتُ صَلَاةِ الظُّهْرِ، نُصَلِّي الظُّهْرَ جَمَاعَةً، ثُمَّ نَتَنَاوَلُ الْعَدَاءَ وَنَسْتَرِيحُ قَلِيلًا. عِنْدَ السَّاعَةِ الثَّلَاثَةِ عَصْرًا نَسْتَيْقِظُ لِأَدَاءِ صَلَاةِ الْعَصْرِ جَمَاعَةً، ثُمَّ نَذَكِّرُ اللَّهَ أَذْكَارَ الْمَسَاءِ. ثُمَّ نَقُومُ بِتَنْظِيفِ السَّاحَةِ، وَبَعْدَ التَّنْظِيفِ نَلْعَبُ.

بَعْدَ ذَلِكَ نَسْتَحِمْ وَنُصَلِّي صَلَاةَ الْمَغْرِبِ جَمَاعَةً، وَنَقْرَأُ الْقُرْآنَ حَتَّى صَلَاةِ الْعِشَاءِ، ثُمَّ نَتَنَاوَلُ الْعِشَاءَ وَنَسْتَرِيحُ.

3. Dapat berbicara bahasa arab dengan lancar

هَيَّا بِنَا نَتَحَدَّثُ

يَجْرِي الْحَوَازُ بَيْنَ قَاسِمٍ وَ عَسَّانُ.

قَاسِمٌ : أَيْنَ تَذْهَبُ يَا عَسَّانُ؟

عَسَّانُ : أَذْهَبُ إِلَى الْمَدْرَسَةِ.

قَاسِمٌ : الْوَقْتُ مُبَكِّرٌ، السَّاعَةُ الْآنَ السَّادِسَةُ صَبَاحًا

عَسَّانُ : الْمَدْرَسَةُ بَعِيدَةٌ عَنِ الْبَيْتِ.

قَاسِمٌ : مَتَى يَبْدَأُ الْيَوْمُ الدِّرَاسِيُّ؟

عَسَّانُ : يَبْدَأُ السَّاعَةَ السَّابِعَةَ صَبَاحًا.

قَاسِمٌ : هَلْ تَذْهَبُ بِالْحَافِلَةِ؟

عَسَّانُ : لَا ، أَذْهَبُ بِالسِّيَّارَةِ.

قَاسِمٌ : مَتَى يَنْتَهِي الْيَوْمُ الدِّرَاسِيُّ؟

عَسَّانُ : يَنْتَهِي السَّاعَةَ الثَّلَاثَةَ وَالنِّصْفَ.

قَاسِمٌ : كَمْ حِصَّةً تَدْرُسُ فِي الْيَوْمِ؟

عَسَّانُ : أَدْرُسُ تِسْعَ حِصَصٍ فِي الْيَوْمِ.

قَاسِمٌ : مَاذَا تَفْعَلُ فِي الْإِسْتِرَاحَةِ؟

عَسَّانُ : أَذْهَبُ إِلَى الْمَكْتَبَةِ أَوْ أَصَلِّي الضُّحَى.

قَاسِمٌ : مَاذَا تُرِيدُ أَنْ تَكُونَ فِي الْمُسْتَقْبَلِ؟

عَسَّانُ : أُرِيدُ أَنْ أَكُونَ مُدَرِّسًا.

قَاسِمٌ : وَفَقَكَ اللَّهُ !

4. Dapat menghafal kosa kata yang telah diucapkan

MERDEKA
BELAJAR



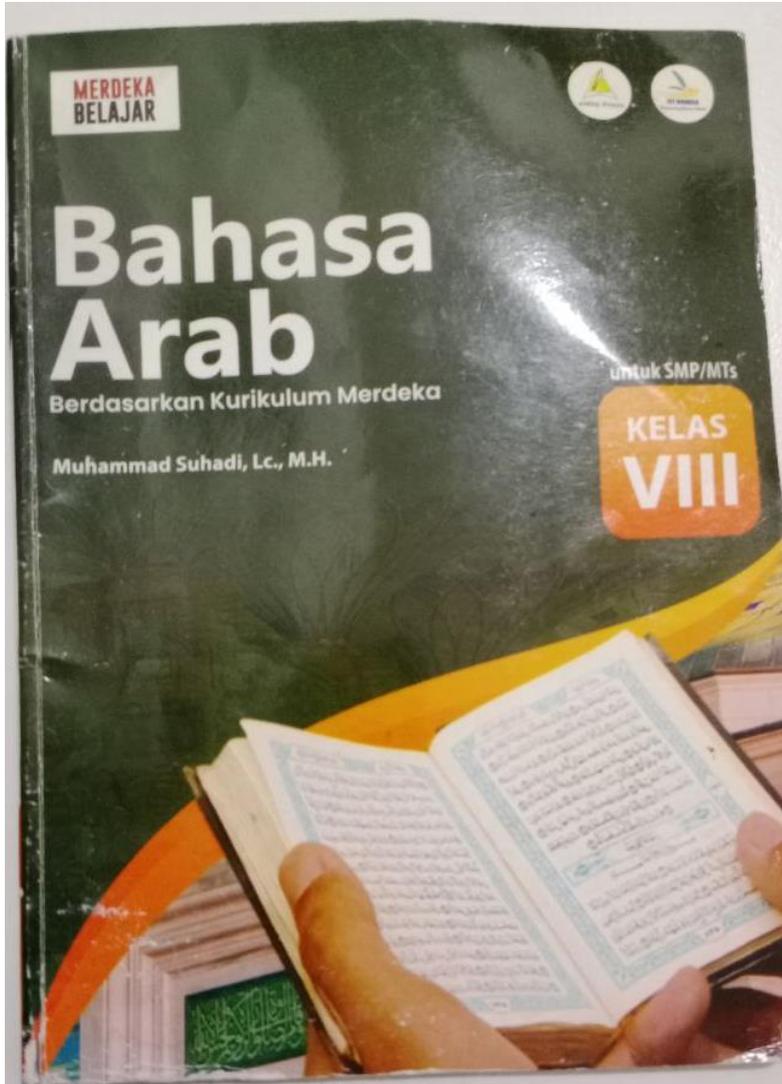
Bahasa Arab

Berdasarkan Kurikulum Merdeka

Muhammad Suhadi, Lc., M.H.

Untuk SMP/MTs

KELAS
VIII



بيئة المدرسة المتوسطة الإسلامية المتكاملة الحافظ فالوفو



صورة الفصل



المقابلة مع معلمة اللغة العربية بالصف الثامن



مراقبة العمل في الدورة الأول





وثائق لتطبيق تقنية التحدث عن الأعمال اليومية في الدورة الأولى





اختبار في الدورة الأولى





اختبار في الدورة الثانية





السيرة الذاتية

أنجيلي ، ولدت في فالوفو ٠١ سبتمبر ٢٠٠٢. الباحثة هي الابنة الثانية من بين ثلاثة أشقاء. إسم أبيها أمل وأمها باستيا (رحمها الله). حاليا، تسكن الباحثة في شارع راتلانغ جمبتان ميرينج فالوفو. أكملت الباحثة دراستها



في المدرسة الإبتدائية الحكومية ٤٥ فادانغ أليان في عام ٢٠١٤، و في المدرسة المتوسطة الحكومية ٠٩ فالوفو في عام ٢٠١٧، ثم في المدرسة العالية الإسلامية الحكومية فالوفو في عام ٢٠٢٠، واستمرت دراستها في الجامعة الإسلامية الحكومية فالوفو في كلية التربية والعلوم التعليمية في شعبة تدريس اللغة العربية في سنة ٢٠٢٠.

البريد الإلكتروني:

anjelhi@iainpalopo.ac.id